

**R**ECUEIL DES  
**A**CTES  
**A**DMINISTRATIFS

Conseil communautaire du 16 juin 2020

N° 04-2020

# SOMMAIRE

## ACTES REGLEMENTAIRES

### DELIBERATIONS

de la

## COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION

### de CERGY-PONTOISE

*Ce recueil contient  
des tables chronologiques*

Ce recueil est établi en application des articles L2131.1 – L5211.47 et R5211.41 du Code Général des Collectivités Territoriales. Il contient les actes administratifs à caractère réglementaire de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise.

En application de l'article R311-5 du Code de l'Urbanisme, les documents se rapportant aux Zones d'Aménagement Concerté (ZAC) sont consultables à l'Hôtel d'agglomération, siège de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise et dans les mairies des communes membres concernées par le projet.

Toutes annexes aux décisions et délibération du présent recueil, ainsi que tous documents contractuels signés y afférents, sont consultables à l'Hôtel d'agglomération dans le respect des dispositions du Livre III du Code des relations entre le public et l'administration.

Je soussigné, Dominique LEFEBVRE, Président de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, certifie que les actes décrits dans le sommaire ci-après :

- ont été transmis à la Préfecture de Cergy, à la date mentionnée sur chacun d'eux,
- figurent dans le Recueil des Actes Administratifs n° **04-2020**, mis à la disposition du public le **01 JUL. 2020**



**Dominique LEFEBVRE**  
Président

## TABLE CHRONOLOGIQUE

### DELIBERATIONS

Numéro	OBJET	PAGE
20200616-n° 1	Modification du lieu de réunion du Conseil communautaire	6
20200616-n° 2	Ordonnance n° 2020-391 du 1 <sup>er</sup> avril 2020 – Compte rendu des décisions du Président – Exercice de Délégation	8
20200616-n° 5	Comptes de gestion 2019	11
20200616-n° 6.1	Compte Administratif 2019 – Budget Principal	15
20200616-n° 6.2	Compte Administratif 2019 – Budget Annexe Assainissement	18
20200616-n° 6.3	Compte Administratif 2019 – Budget Annexe Aménagement	21
20200616-n° 6.4	Compte Administratif 2019 – Budget Annexe Eau potable	24
20200616-n° 6.5	Compte Administratif 2019 – Budget Annexe La Turbine	27
20200616-n° 6.6	Compte Administratif 2019 – Budget Annexe Restauration collective	30
20200616-n° 6.7	Compte Administratif 2019 – Budget Annexe Déchets TEOM	33
20200616-n° 6.8	Compte Administratif 2019 – Budget Annexe Déchets REOM	36
20200616-n° 6.9	Compte Administratif 2019 – Budget Annexe GEMAPI	39
20200616-n° 7.1	Budget supplémentaire 2020 – Budget Principal	42
20200616-n° 7.2	Budget supplémentaire 2020 – Budget Annexe Assainissement	48
20200616-n° 7.3	Budget supplémentaire 2020 – Budget Annexe Aménagement	50
20200616-n° 7.4	Budget supplémentaire 2020 – Budget Annexe Eau potable	52
20200616-n° 7.5	Budget supplémentaire 2020 – Budget Annexe La Turbine	54
20200616-n° 7.6	Budget supplémentaire 2020 – Restauration collective	56
20200616-n° 7.7	Budget supplémentaire 2020 – Budget Annexe TEOM	58
20200616-n° 7.8	Budget supplémentaire 2020 – Budget Annexe REOM	60
20200616-n° 7.9	Budget supplémentaire 2020 – Budget Annexe GEMAPI	62
20200616-n° 7.10	Budget 2020 – Décision modificative n° 1 - Budget Annexe Chauffage Urbain	64
20200616-n° 9	Ressources Humaines – créations et suppression – Budget principal et budgets annexes	66
20200616-n° 10	Ressources Humaine – Rémunération – Prime exceptionnelle – Covid 19	115
20200616-n° 11	Office de Tourisme de Cergy-Pontoise porte du Vexin : subvention exceptionnelle	119
20200616-n° 12	Participation au fonctionnement de l'île de Loisirs de Cergy-Pontoise : régularisation au titre de l'exercice 2019	123

20200616-n° 13	Motion pour un appel à un plan de soutien massif des transports publics par le gouvernement	127
----------------	---	-----

## CERTIFICAT ADMINISTRATIF

Numéro	OBJET	PAGE
Décision n° 25 du 1 <sup>er</sup> avril 2020		131

## DECISIONS – INFORMATION

Numéro	OBJET	PAGE
Information sur les décisions n° 2020-025 à 104 du 22/04 au 25/06/2020		133

# DELIBERATIONS

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°1**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUC, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Rida BOULTAME, Béatrice BREDAS, Nadège CORNELOUP, Elvira JAOUEN, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 18/06/2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151223-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - MODIFICATION DU LIEU DE REUNION DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L5211-11, autorisant l'organe délibérant à se réunir « *au siège de l'établissement public de coopération intercommunale ou dans un lieu choisi par l'organe délibérant dans l'une de ses communes membres.* »

**VU** les statuts de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise (CACP),

**VU** la Loi n° 2020-290 du 23 mars 2020 d'urgence pour faire face à l'épidémie de COVID-19,

**VU** les courriers adressés au Préfet du Val d'Oise et au Maire de Pontoise en date du 4 juin 2020, sur le lieu de réunion du Conseil communautaire du 16 juin 2020,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE invitant le Conseil à décider que les réunions du Conseil communautaire se tiennent au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, situé 6 passage du Lycée à Pontoise (95300), pendant la période d'urgence sanitaire,

**CONSIDERANT** que la salle habituelle de réunion du Conseil communautaire à l'Hôtel d'agglomération, ne permet pas de garantir les conditions sanitaires d'accueil des élus communautaires et des agents de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise,

**CONSIDERANT** que les espaces du Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, équipement communautaire, permettront de garantir un accueil sécurisé pour les élus communautaires et les agents et d'assurer la mise en œuvre des gestes barrières, tels que la distanciation physique, la fluidité des circulations, la mise à disposition de gel hydroalcoolique et de masques pour ceux n'en disposant pas,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ACCEPTE** que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE,

**2/ DECIDE** que les réunions du Conseil communautaire se tiendront au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, tant que la situation sanitaire nécessitera le respect des mesures de distanciation physique.

**POUR EXTRAIT CONFORME  
Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151223-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/20 Date de réception préfecture : 18/06/20
--



**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°2**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUC, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Rida BOULTAME, Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Elvira JAOUEN, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 18/06/2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151225-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - ORDONNANCE N° 2020-391 DU 1ER AVRIL 2020 - COMPTE RENDU DES DECISIONS DU PRESIDENT - EXERCICE DE LA DELEGATION**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales,

**VU** les statuts de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise (CACP),

**VU** la Loi n° 2020-290 du 23 mars 2020 d'urgence pour faire face à l'épidémie de Covid-19 ayant institué un état d'urgence sanitaire au sein du code de la santé publique qui a été prolongé jusqu'au 10 juillet 2020,

**VU** l'ordonnance n°2020-391 du 1<sup>er</sup> avril 2020 visant à assurer la continuité du fonctionnement des institutions locales et de l'exercice des compétences des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face à l'épidémie de Covid -19,

**VU** les décisions prises par le Président du 1<sup>er</sup> au 16 juin 2020, en application de l'ordonnance susvisée,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE invitant le Conseil à décider du maintien de la délégation octroyée de plein droit au président,

**CONSIDERANT** que, dans le contexte précité, le Président exerce par délégation de plein droit l'ensemble des attributions du conseil communautaire - à l'exception de celles mentionnées du septième au treizième alinéa de l'article L5211-10 du Code Général des collectivités territoriales (CGCT), à savoir :

1° Du vote du budget, de l'institution et de la fixation des taux ou tarifs des taxes ou redevances

2° De l'approbation du compte administratif

3° Des dispositions à caractère budgétaire prises par un établissement public de coopération intercommunale à la suite d'une mise en demeure intervenue en application de l'article [L. 1612-15](#)

4° Des décisions relatives aux modifications des conditions initiales de composition, de fonctionnement et de durée de l'établissement public de coopération intercommunale

5° De l'adhésion de l'établissement à un établissement public

6° De la délégation de la gestion d'un service public

7° Des dispositions portant orientation en matière d'aménagement de l'espace communautaire, d'équilibre social de l'habitat sur le territoire communautaire et de politique de la ville,

**CONSIDERANT** que ce transfert à l'exécutif, par délégation de plein droit, de toutes les autres attributions de l'organe délibérant vise à éviter, en cette période de crise sanitaire, de réunir le conseil communautaire pour qu'il délibère dans les matières déléguées et à permettre des prises de décisions rapides,

**CONSIDERANT** que, sur le fondement de l'ordonnance précitée, il appartient au Conseil communautaire de statuer, dès la première réunion suivant la publication de ladite ordonnance, sur cette délégation de plein droit ; qu'il peut ainsi décider d'y mettre un terme en tout ou partie ou de la modifier, ceci à tout moment, jusqu'à la fin de l'état d'urgence sanitaire ; qu'il peut également réformer les décisions déjà prises depuis l'entrée en vigueur

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151225-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/20 Date de réception préfecture : 18/06/20
--

de l'ordonnance précitée, c'est-à-dire les modifier, sous réserve que cela ne remette pas en cause les droits acquis qui seraient nés de ces décisions.

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** des décisions prises par le président du 1<sup>er</sup> avril au 16 juin 2020, en application de l'article 1 de l'ordonnance n°2020-391 du 1<sup>er</sup> avril 2020,

**2/ DECIDE** du maintien de la délégation octroyée de plein droit au président, en application de cette même ordonnance.

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151225-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°5**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151246-DE-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

– et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151246-DE-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTES DE GESTION 2019****LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** les comptes de gestion 2019 du budget Principal et des budgets annexes Assainissement, Aménagement, Eau potable, La Turbine, Restauration, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE invitant le Conseil à se prononcer sur les comptes de gestion du comptable,

**CONSIDERANT** que les résultats cumulés à la clôture 2019 sont les suivants :

	<b>INVESTISSEMENT</b>	<b>FONCTIONNEMENT</b>	<b>RESULTAT 2019</b>
<b>BUDGET PRINCIPAL</b>	-20 319 709,47	30 609 525,91	<b>10 289 816,44</b>
<b>ASSAINISSEMENT</b>	3 092 417,58	436 939,22	<b>3 529 356,80</b>
<b>AMENAGEMENT</b>	3 260 971,95	70 270,72	<b>3 331 242,67</b>
<b>EAU POTABLE</b>	-534 659,21	2 131 227,09	<b>1 596 567,88</b>
<b>LA TURBINE</b>	1 418,48	119 185,62	<b>120 604,10</b>
<b>RESTAURATION</b>	1 347,41	27 181,88	<b>28 529,29</b>
<b>DECHETS TEOM</b>	-380 889,62	3 927 841,63	<b>3 546 952,01</b>
<b>DECHETS REOM</b>	-47 345,65	289 236,94	<b>241 891,29</b>
<b>GEMAPI</b>	-22 997,03	892 595,23	<b>869 598,20</b>

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ APPROUVE** les comptes de gestion 2019 du budget Principal et des budgets annexes : Assainissement, Aménagement, Eau potable, La Turbine, Restauration, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi.

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151246-DE-1-1 Date de télétransmission : 22/06/20 Date de réception préfecture : 22/06/20
--

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



A handwritten signature in black ink, appearing to be "DL", written over a horizontal line.

**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151246-DE-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6-1**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151278-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020



**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET PRINCIPAL**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** sa délibération n° 1 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget principal,

**VU** sa délibération n°6-1 du 2 juillet 2019 relative au budget supplémentaire 2019 pour le budget principal,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** la délibération n° 14 du 17 décembre 2019 portant adoption de la décision modificative n°1 pour le budget principal et les budgets annexes Assainissement, Aménagement, la Turbine, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget principal :

Fonctionnement	30 609 525,91
Investissement	-20 319 709,47
Résultat global de clôture	10 289 816,44

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget principal.

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151278-BF-1-1 Date de télétransmission : 22/06/2020 Date de réception préfecture : 22/06/2020
--

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151278-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6.2**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151427-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** sa délibération n°4 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget assainissement,

**VU** sa délibération n°6-3 du 2 juillet 2019 relative au budget supplémentaire 2019 pour le budget assainissement,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** sa délibération n° 14 du 17 décembre 2019 portant adoption de la décision modificative n°1 pour le budget principal et les budgets annexes Assainissement, Aménagement, la Turbine, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget assainissement :

Fonctionnement	436 939,22
Investissement	3 092 417,58
Résultat global de clôture	3 529 356,80

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget annexe assainissement.

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151427-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151427-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20

## **E XTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6.3**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

### **ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUC, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

### **ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

### **ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

### **SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151462-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET ANNEXE AMENAGEMENT**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**Vu** sa délibération n° 6 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget aménagement,

**VU** sa délibération n° 6-2 du 2 juillet 2019 relative au budget supplémentaire 2019 pour le budget aménagement,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** la délibération n° 14 du 17 décembre 2019 portant adoption de la décision modificative n°1 pour le budget principal et les budgets annexes Assainissement, Aménagement, la Turbine, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget aménagement :

Fonctionnement	70 270,72
Investissement	3 260 971,95
Résultat global de clôture	3 331 242,67

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget annexe aménagement.

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



A handwritten signature in black ink, appearing to be "DL", written over a horizontal line.

**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151462-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20



**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6.4**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUC, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIÈRE, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151474-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET ANNEXE EAU POTABLE**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** sa délibération n°3 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget eau potable,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** sa délibération n°6-4 du 2 juillet 2019 du budget supplémentaire 2019 pour le budget eau potable,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget eau potable :

Fonctionnement	2 131 227,09
Investissement	-534 659,21
Résultat global de clôture	1 596 567,88

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget annexe eau potable.

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151474-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151474-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20

## **E XTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6.5**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

### **ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

### **ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

### **ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

### **SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151486-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET ANNEXE LA TURBINE**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** sa délibération n°7 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget la Turbine,

**VU** sa délibération n°6-5 du 2 juillet 2019 du budget supplémentaire 2019 pour le budget la Turbine,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** sa délibération n° 14 du 17 décembre 2019 portant adoption de la décision modificative n°1 pour le budget principal et les budgets annexes Assainissement, Aménagement, la Turbine, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget La Turbine :

Fonctionnement	119 185,62
Investissement	1 418,48
Résultat global de clôture	120 604,10

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget annexe la Turbine.

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151486-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



A handwritten signature in black ink, appearing to be "DL", written over a horizontal line.

**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151486-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6.6**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151498-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET ANNEXE RESTAURATION COLLECTIVE**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** sa délibération n°8 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget restauration collective,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** sa délibération n°6-6 du 2 juillet 2019 du budget supplémentaire 2019 pour le budget restauration collective,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget restauration collective :

Fonctionnement	27 181,88
Investissement	1 347,41
Résultat global de clôture	28 529,29

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget annexe restauration collective.

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151498-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020



**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151498-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6.7**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151510-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET ANNEXE DECHETS TEOM**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** sa délibération n°2-1 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget déchets TEOM,

**VU** sa délibération n°6-7 du 2 juillet 2019 du budget supplémentaire 2019 pour le budget déchets TEOM,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** sa délibération n°14 du 17 décembre 2019 portant adoption de la décision modificative n°1 pour le budget principal et les budgets annexes Assainissement, Aménagement, la Turbine, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget déchets TEOM :

Fonctionnement	3 927 841,63
Investissement	-380 889,62
Résultat global de clôture	3 546 952,01

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget annexe déchets TEOM.

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151510-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151510-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20

## **E XTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6.8**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

### **ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIÈRE, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

### **ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

### **ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

### **SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151522-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET ANNEXE DECHETS REOM**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** sa délibération n° 2-2 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget déchets REOM,

**VU** sa délibération n°6-8 du 2 juillet 2019 relative au budget supplémentaire 2019 pour le budget déchets REOM,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** sa délibération n°14 du 17 décembre 2019 portant adoption de la décision modificative n°1 pour le budget principal et les budgets annexes Assainissement, Aménagement, la Turbine, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget déchets REOM :

Fonctionnement	289 236,94
Investissement	-47 345,65
Résultat global de clôture	241 891,29

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget annexe déchets REOM.

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151522-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151522-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20

## **E XTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°6.9**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

### **ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

### **ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

### **ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

### **SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

Conformément aux articles L5211-1 et L2121-14 du CGCT, Jean-Paul JEANDON est élu pour présider la séance, pour la présentation du compte administratif

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 22/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151534-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/2020  
Date de réception préfecture : 22/06/2020



**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - COMPTE ADMINISTRATIF 2019 - BUDGET ANNEXE GEMAPI**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** l'ordonnance n°2020-330 du 25 mars 2020 relative aux mesures de continuité budgétaire, financière et fiscale des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face aux conséquences de l'épidémie de covid-19,

**VU** sa délibération n°5 du 18 décembre 2018 portant adoption du budget primitif 2019 pour le budget Gemapi,

**VU** sa délibération n°6-9 du 2 juillet 2019 relative au budget supplémentaire du budget Gemapi,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** sa délibération n°14 du 17 décembre 2019 portant adoption de la décision modificative n°1 pour le budget principal et les budgets annexes Assainissement, Aménagement, la Turbine, Déchets TEOM, Déchets REOM et Gemapi,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant l'analyse du compte administratif 2019,

**CONSIDERANT** la conformité entre le compte de gestion et le compte administratif,

*Monsieur Dominique LEFEBVRE quitte la séance pour l'adoption du compte administratif*

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ ARRETE** les résultats définitifs du compte administratif 2019 du budget Gemapi :

Fonctionnement	892 595,23
Investissement	-22 997,03
Résultat global de clôture	869 598,20

**2/ ADOPTE** le compte administratif 2019 du budget annexe Gemapi.

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151534-BF-1-1 Date de télétransmission : 22/06/2020 Date de réception préfecture : 22/06/2020
--

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151534-BF-1-1  
Date de télétransmission : 22/06/20  
Date de réception préfecture : 22/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7-1**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151289A-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET PRINCIPAL**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales, et notamment son article L1612-12,

**VU** sa délibération n° 04 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget principal,

**VU** sa délibération n° 06.1 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget principal,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget principal,

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement et au sein de la section d'investissement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget principal.

**2/ DECIDE** d'affecter le résultat cumulé de la section de fonctionnement de 30 609 525,91€ en priorité à la couverture du déficit de la section d'investissement 2019 par l'inscription de 20 319 709,47 € sur le compte 1068, le solde étant affecté en section de fonctionnement à hauteur de 10 289 816,44 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits.

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget principal comme suit :

Section fonctionnement : +10 817 482,44 €  
Section Investissement : +35 122 591,47 €

**5/ ADOPTE** la répartition des AP/CP tels que présentés en annexe (PPI 2016-2020 actualisé).

**POUR EXTRAIT CONFORME  
Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151289A-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20







ANNEXE 1 : PPI 2016-2020 (BS 2020)

(04/06/2020)

		PPI VOTE (BP 2020)								BS 2020/PPI ACTUALISE (BS 2020)/PPI ACTUALISE (BS 2020)/PPI ACTUALISE (BS 2020)/PPI ACTUALISE			
VOLE PROGIENT de	Libellé Opération	Code Opération	PPI BP 2020 Pour mémoire : PPI BP 2020 Pour mémoire :	Réalisé 2016	Réalisé 2017	Réalisé 2018	Réalisé 2019	BP 2020	Solde 2019 non consommé	BS 2020	BT 2020	PPI 2016-2020 actualisé	
<b>TOTAL PPI</b>			291 508 007	45 932 446	38 007 550	41 197 903	58 178 419	86 165 798	22 025 891	-7 219 005	78 946 793	262 263 111	
	REHABILITATION ECOLE DE BOISEMONT	19GSC20702	585 026					163 984	420 000	1 042	-141 100	278 900	442 884
	<i>Groupes scolaires</i>		44 629 752	1 648 689	5 345 216	6 444 020	14 276 056	15 073 611	1 842 160	-3 781 415	11 292 196	39 006 176	



**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.2**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151664A-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET ANNEXE ASSAINISSEMENT**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** la délibération n° 08 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget assainissement,

**VU** la délibération n° 06.2 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget assainissement,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget assainissement,

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement et au sein de la section d'investissement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget annexe assainissement.

**2/ DECIDE** d'affecter le résultat cumulé de la section de fonctionnement 2019 pour 436 939,22 € et celui de la section d'investissement 2019 pour 3 092 417,58 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits tels que repris en annexe à la délibération.

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget assainissement comme suit :

Section fonctionnement : +436 939,22 €

Section investissement : +345 500,00 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**  
**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151664A-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20

## **E XTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.3**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

### **ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

### **ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

### **ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

### **SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151644A-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET ANNEXE AMENAGEMENT**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** la délibération n° 10 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget aménagement,

**VU** la délibération n° 06.3 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget aménagement,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget aménagement,

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement et au sein de la section d'investissement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget aménagement.

**2/ DECIDE** d'affecter le résultat cumulé de la section de fonctionnement pour 70 272,70 € et celui de la section d'investissement pour 3 260 971,95 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits et les crédits supplémentaire tels que repris en annexe

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget aménagement comme suit :

Section fonctionnement : -3 623 694,28 €

Section investissement : +2 141 057,67 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151644A-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.4**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151624-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET ANNEXE EAU POTABLE**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** la délibération n°07 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget eau potable,

**VU** la délibération n° 06.4 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget eau potable,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget eau potable

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement et au sein de la section d'investissement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget eau potable,

**2/ DECIDE** d'affecter le résultat cumulé de la section de fonctionnement 2019 pour 2 131 227,09 € en priorité à la couverture du déficit de la section d'investissement 2019 par l'inscription de 534 659,21 € sur le compte 1068, le solde étant affecté en section de fonctionnement à hauteur de 1 596 567,88 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits tels que repris en annexe,

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget eau potable comme suit :

Section fonctionnement : +2 511 199,88 €

Section Investissement : +1 956 568,09 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**  
**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151624-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.5**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUC, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151604-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET ANNEXE LA TURBINE**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** la délibération n° 11 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget La Turbine,

**VU** la délibération n° 06.5 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget annexe La Turbine,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget annexe La Turbine,

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement et au sein de la section d'investissement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget annexe La Turbine.

**2/ DECIDE** d'affecter le résultat cumulé de la section de fonctionnement pour 119 185,62 € et celui de la section d'investissement pour 1 418,48 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits tels que repris en annexe,

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget annexe La Turbine comme suit :

Section fonctionnement : +127 388,00 €

Section investissement : +9 892,48 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151604-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20



**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.6**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUC, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151584-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET ANNEXE RESTAURATION COLLECTIVE**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** la délibération n° 12 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget restauration collective,

**VU** la délibération n° 06.6 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget restauration collective,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget restauration collective,

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget annexe Restauration collective.

**2/ / DECIDE** d'affecter le résultat cumulé de la section de fonctionnement pour 27 181,88 € et celui de la section d'investissement pour 1 347,41 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits tels que repris en annexe.

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget restauration collective comme suit :

Section fonctionnement : +7 181,88 €

Section investissement : +1 347,41 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151584-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.7**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151564-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET ANNEXE DECHETS TEOM**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** la délibération n° 05 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget Déchets TEOM,

**VU** la délibération n° 06.7 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget Déchets TEOM,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget Déchets TEOM,

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat du budget déchets TEOM de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement et au sein de la section d'investissement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget Déchets TEOM.

**2/ DECIDE** d'affecter le résultat cumulé du budget TEOM de la section de fonctionnement pour 3 927 841,63 € en priorité à la couverture du déficit de la section d'investissement 2019 par l'inscription de 380 889,62 € sur le compte 1068, le solde étant affecté en section de fonctionnement à hauteur de 3 546 952,01 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits et les crédits supplémentaires tels que repris en annexe.

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget Déchets TEOM comme suit :

Section fonctionnement :	+3 546 952,01 €
Section investissement :	+673 419,62 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**  
**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151564-BF-1-1 Date de télétransmission : 23/06/20 Date de réception préfecture : 23/06/20
--

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.8**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151544-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET ANNEXE DECHETS REOM**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** la délibération n° 06 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget Déchets REOM,

**VU** la délibération n° 06.8 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget Déchets REOM

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget Déchets REOM,

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement et au sein de la section d'investissement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget Déchets REOM.

**2/ DECIDE** d'affecter le résultat cumulé de la section de fonctionnement 2019 pour 289 236,94 € en priorité à la couverture du déficit de la section d'investissement 2019 par l'inscription de 47 345,65 € sur le compte 1068, le solde étant affecté en section de fonctionnement à hauteur de 241 891,29 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits et les crédits supplémentaires tels que repris en annexe.

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget Déchets REOM comme suit :

Section fonctionnement : +91 891,29 €

Section investissement : +50 457,65 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151544-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.9**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151445-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2020 - BUDGET ANNEXE GEMAPI**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** sa délibération n° 09 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget annexe GEMAPI,

**VU** sa délibération n°1 du 16 juin 2020, acceptant que la réunion du Conseil communautaire, fixée le 16 juin 2020 à 20h ait lieu au Complexe sportif des Maradas – Joël Motyl, 6 passage du Lycée 95300 PONTOISE

**VU** sa délibération n° 06.8 du 16 juin 2020 portant approbation du compte administratif 2019 du budget annexe GEMAPI,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Budget supplémentaire 2020 du budget GEMAPI,

**CONSIDERANT** la nécessité d'affecter le résultat de l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à des redéploiements de crédits au sein de la section de fonctionnement et au sein de la section d'investissement,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation du budget supplémentaire 2020 du budget GEMAPI.

**2/ DECIDE** d'affecter le résultat cumulé de la section de fonctionnement pour 892 595,23 € en priorité à la couverture du déficit de la section d'investissement 2019 par l'inscription de 22 997,03 € sur le compte 1068, le solde étant affecté en section de fonctionnement à hauteur de 869 598,20 €.

**3/ APPROUVE** les redéploiements de crédits tels que présentés en annexe.

**4/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes, le budget supplémentaire 2020 du budget GEMAPI comme suit :

Section fonctionnement : +869 598,20 €  
Section investissement : +252 997,03 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151445-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20



**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°7.10**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 23/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151694-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/2020  
Date de réception préfecture : 23/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - BUDGET 2020 - DECISION MODIFICATIVE N°1 - BUDGET ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L1612-12,

**VU** la délibération n°13 du 17 décembre 2019 portant adoption du budget primitif 2020 pour le budget annexe CHAUFFAGE URBAIN,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE présentant le projet de Décision Modificative du budget annexe CHAUFFAGE URBAIN,

**CONSIDERANT** la nécessité de procéder à un ajustement des crédits par chapitre.

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ PREND ACTE** de la présentation de la Décision Modificative du budget annexe CHAUFFAGE URBAIN.

**2/ APPROUVE** les redéploiements de crédits et crédits supplémentaires tels que repris en annexe.

**3/ ARRETE** tant en dépenses qu'en recettes la décision modificative n°1 du budget annexe CHAUFFAGE URBAIN pour 2020 comme suit :

Section de fonctionnement : (inchangée à 6 054 080 €)

Section d'investissement : +7 920 000 €

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151694-BF-1-1  
Date de télétransmission : 23/06/20  
Date de réception préfecture : 23/06/20

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°9**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 18/06/2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151312-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

– et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151312-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - RESSOURCES HUMAINES - CRÉATIONS ET SUPPRESSION - BUDGET PRINCIPAL ET BUDGETS ANNEXES**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

**VU** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

**VU** le décret n° 91-298 du 20 mars 1991 modifié portant dispositions statutaires applicables aux fonctionnaires territoriaux nommés dans des emplois permanents à temps non complet,

**VU** les décrets portant statuts particuliers des cadres d'emplois et organisant les grades s'y rapportant, pris en application de la loi n° 84-53 susvisée,

**VU** le budget de l'établissement,

**VU** sa délibération n°38 du 4 février 2020 relative à la création et à la suppression de postes au budget principal et aux budgets annexes,

**VU** le comité technique,

**VU** le rapport de Dominique LEFVRE proposant de créer, de supprimer et de modifier des emplois permanents sur le budget principal et les budgets annexes,

**CONSIDERANT** qu'il convient de modifier le tableau des emplois du budget principal et celui du budget annexe déchets présentés aux conseils communautaires du 19 novembre 2019 et du 17 décembre 2019, afin de :

- Créer et supprimer les postes correspondant aux évolutions de carrières prévues statutairement (promotion interne, avancements de grade, réussites aux concours) ;
- Actualiser la situation des agents détachés pour stage et titularisés. En effet, les agents nommés stagiaires sont détachés sur le grade de stage tout en conservant leur grade d'origine jusqu'à leur titularisation dans le grade de détachement. Au moment de la titularisation, ils sont détenteurs d'un seul grade. Dans le cadre des nominations suite à réussite à concours, certains grades ne nécessitent pas de périodes de stage, l'agent étant directement titularisé. Néanmoins, il convient d'actualiser la situation du grade d'origine.
- Prendre en compte les réintégrations suite à disponibilité et détachement ;
- Actualiser les postes modifiés suite aux recrutements réalisés ou en raison d'un ajustement des besoins au grade. Le grade correspondant au poste créé n'est plus celui sur lequel l'agent est finalement recruté parce qu'il possède un autre grade correspondant au profil de poste ;
- Prendre en compte les départs de collaborateurs non remplacés ;
- Prendre en compte les modifications de poste adoptées en comité technique ;
- Prendre en compte le projet de service du Conservatoire à rayonnement régional (CRR) ;
- Autoriser le recrutement d'agents contractuels sur le fondement de l'article 3-3 de la loi du 26 janvier 1984 lors de recrutements sur des postes à compétences particulières ou rares et pour assurer la continuité du service public ;

**CONSIDERANT** que la prise en compte de l'ensemble de ces éléments conduit pour le tableau des emplois du :

- budget principal, à créer 11 emplois à temps complet et 1 emploi à temps non complet, à supprimer 6 emplois à temps complet, à modifier l'intitulé de 2 emplois à temps complet ;

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151312-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/20 Date de réception préfecture : 18/06/20
--

- budget annexe déchets, à modifier l'intitulé de 2 emplois à temps complet à ajouter des cadres d'emplois à 1 emploi à temps complet

## **APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ DECIDE DE CREER** les postes liés aux grades et aux emplois suivants au tableau des effectifs du budget principal :

### **Assistant(e) de direction et de projets**

Cadres d'emplois des rédacteurs, des adjoints administratifs, des techniciens et des adjoints techniques

1 poste à temps complet

### **Chargé(e) de GPEEC**

Cadres d'emplois des attachés, des rédacteurs, des ingénieurs et des techniciens

1 poste à temps complet

### **Chef(fe) de projet Evaluation, Démarche qualité / Direction de la scène des musiques actuelles**

Cadre d'emplois des attachés

1 poste à temps complet

### **Chargé de projet Urbaniste Economiste**

Cadres d'emplois des attachés et des rédacteurs

1 poste à temps complet

### **Chef de projet Energie**

Cadres d'emplois des attachés et des ingénieurs

2 postes à temps complet

### **Chef de Projet Espaces Publics**

Cadres d'emplois des attachés, des ingénieurs et des techniciens

1 poste à temps complet

### **Juriste Affaires juridiques générales**

Cadre d'emplois des attachés

1 poste à temps complet

### **Professeur d'enseignement artistique - Accompagnement piano**

Cadres d'emplois des professeurs d'enseignement artistique et des assistants d'enseignement artistique

1 poste à temps non complet – 8 heures hebdomadaires

### **Professeur d'enseignement artistique – Alto**

Cadres d'emplois des professeurs d'enseignement artistique et des assistants d'enseignement artistique

1 poste à temps complet

### **Professeur d'enseignement artistique - Formation Musicale /MAO**

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151312-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/2020 Date de réception préfecture : 18/06/2020
--

Cadres d'emplois des professeurs d'enseignement artistique et des assistants d'enseignement artistique  
1 poste à temps complet

**Professeur d'enseignement artistique - Violon - Coordinateur**

Cadres d'emplois des professeurs d'enseignement artistique et des assistants d'enseignement artistique  
1 poste à temps complet

**2/ DECIDE DE SUPPRIMER** les postes liés aux grades et aux emplois suivants au tableau des effectifs du budget principal :

**Appariteur**

Cadre d'emplois des adjoints administratifs, des agents de maîtrise et des adjoints techniques  
1 poste à temps complet

**Chargé(e) de mission Achats**

Cadres d'emplois des rédacteurs  
1 poste à temps complet

**Chargé(e) de mission biodiversité**

Cadres d'emplois des ingénieurs en chef et des ingénieurs  
1 poste à temps complet

**Chef de projet Climat Energie**

Cadres d'emplois des attachés et des ingénieurs  
1 poste à temps complet

**Professeur d'enseignement artistique - Alto – Coordinateur**

Cadres d'emplois des professeurs d'enseignement artistique et des assistants d'enseignement artistique  
1 poste à temps complet

**Professeur d'enseignement artistique – Violon**

Cadres d'emplois des professeurs d'enseignement artistique et des assistants d'enseignement artistique  
1 poste à temps complet

**3/ DECIDE DE MODIFIER** les postes liés aux grades et aux emplois suivants au tableau des effectifs du budget principal :

**Budget principal**

**Chargé de Mission Mutualisation et Coopération et Mission RGPD**

Est remplacé par **Chargé(e) de Mission DPO territorial et Mutualisation**  
Temps complet  
Les activités du poste restent inchangées

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151312-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/20 Date de réception préfecture : 18/06/20
--

**Juriste acheteur**

Est remplacé par **Acheteur**

Temps complet

Les activités du poste restent inchangées

**Budget annexe Déchets**

**Agent Centre d'appel / Assistant administratif**

Est remplacé par **Référente administrative du secteur relation usagers et communes**

Temps complet

Les activités du poste restent inchangées

**Chargé(e) d'opération Prospective et développement**

Est remplacé par **Chef de projet prospective et développement**

Temps complet

Ajout du cadre d'emplois des ingénieurs

Les activités du poste restent inchangées

**4/ PRECISE QUE** les emplois créés seront pourvus par des fonctionnaires titulaires de ces grades, ou en l'absence de ces fonctionnaires par des agents contractuels justifiant nécessairement des diplômes requis pour se présenter aux concours correspondants au niveau du poste concerné ou d'une expérience professionnelle équivalente. La rémunération est calculée sur la base de la grille indiciaire et des primes afférentes au grade concerné.

**5/ AUTORISE**, en l'absence de candidature de fonctionnaires ou si la candidature d'un agent contractuel présente un avantage déterminant en matière d'expérience, de formation ou de compétence, le recrutement d'agents contractuels sur le fondement de l'article 3-3 dont les candidatures correspondent aux missions générales de l'emploi décrites dans le tableau des emplois. La rémunération sera fixée par le ou les cadres d'emplois ouverts pour chaque emploi.

**6/ PRECISE QUE** les dispositions autorisant le recours au recrutement d'agents contractuels suivront les évolutions règlementaires et législatives.

**7/ PRECISE QUE** le tableau des emplois permanents est annexée à la présente délibération.

**8/ AUTORISE** le Président, ou son représentant, à signer tout document relatif à ce dossier.

**9/ DIT QUE** les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés dans les emplois sont inscrits au budget, chapitre 012.

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151312-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/2020 Date de réception préfecture : 18/06/2020
--



**POUR EXTRAIT CONFORME**  
**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151312-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/20  
Date de réception préfecture : 18/06/20

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
**16/06/2020**  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

BUDGET	PRINCIPAL	616
	DECHETS	48
	RESTAURATION	0
BUDGET	GEMAPI	2
ANNEXES	ASSAINISSEMENT	15
	EAU	5
	CHAUFFAGE URBAIN	2
<b>TOTAL</b>		<b>688</b>

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en contième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS NOMBRE	A	B				
Acheteur	1	X			1	PRINCIPAL	Conseil et assistance juridique auprès des pôles pour la passation et le suivi des marchés publics et optimisation de la commande publique par la participation à la politique Achat.
Adjoint au Chef de Régie Intervention Domaine Router	1		X		1	PRINCIPAL	
Adjoint au chef d'équipe Régie Espaces Verts	3		X		3	PRINCIPAL	
Adjoint au Chef d'équipe Régie Propreté	2		X		1	PRINCIPAL	
73 Adjoint au Responsable du Secteur Régie Assainissement	1		X		1	ANNEXE ASSAINISSEMENT	
Adjoint au Responsable du Secteur Régie Espaces Verts	2		X		1	PRINCIPAL	
Adjointe au DGA Aménagement Urbain et Patrimoine Bâti	1				1	PRINCIPAL	Assiste le DGA dans la définition de la politique de développement urbain et d'aménagement de la collectivité. Coordonne des projets dans le cadre de la maîtrise d'ouvrage en garantissant leur cohérence par rapport aux principes de développement urbain durable du territoire.
Administrateur Exploitation et Infrastructure	2		X		1	PRINCIPAL	
Agent d'Exploitation Régie Assainissement – Chauffeur Poids lourd	2		X		1	ANNEXE ASSAINISSEMENT	

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	CADRES D'EMPLOIS NOMBRE	A B C				
Agent d'accueil et d'entretien	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	29	PRINCIPAL	
Agent de maintenance technique	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	10	PRINCIPAL	
Agent de Production Végétale	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	3	PRINCIPAL	
Agent d'entretien	Adjoints techniques - Agents de maîtrise	1		X	8	PRINCIPAL	
Agent d'Entretien et Gardien du Cimetière	Adjoints techniques	1		X	1	PRINCIPAL	
74 Agent d'Exploitation Déchets	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	14	ANNEXE DECHETS	
Agent d'exploitation Déchets - Chauffeur Multi-Véhicules	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	1	ANNEXE DECHETS	
Agent d'exploitation Intervention Domaine Routier	Adjoints techniques	1		X	6	PRINCIPAL	
Agent d'Exploitation Propreté	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	15	PRINCIPAL	
Agent d'exploitation Régie Assainissement	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	7	ANNEXE ASSAINISSEMENT	

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Agent d'exploitation Régie Espaces Verts	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	Temps complet	10	PRINCIPAL
Agent d'exploitation Régie Espaces Verts - Mécanique et Entretien	Adjoints techniques	1		X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Agent du courrier	Adjoints administratifs - Agents de maîtrise - Adjoints techniques	3		X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Agent Polyvalent	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	Temps complet	11	PRINCIPAL
Agent polyvalent Logistique / Événementiel	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X	Temps complet	5	PRINCIPAL
75 Agent polyvalent Logistique / Événementiel - Référent régisseur	Adjoints techniques	1		X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Agent polyvalent veille des Bâtiments et gardien de l'Hôtel d'agglomération	Adjoints techniques	1		X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Agent protocole	Adjoints administratifs	1		X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Agent protocole - Coordinateur restauration	Agents de maîtrise	1		X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Agent Protocole - Gestionnaire Relations Publiques et Diffusion	Rédacteurs - Adjoints administratifs - Technicien - Adjoints techniques	4	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
**16/06/2020**  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES				DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	CADRES D'EMPLOIS NOMBRE	A	B				
Agent Régie Bâtiment	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2			X	Temps complet	4	PRINCIPAL
Apprenteur	Adjoints administratifs - Adjoints techniques	2			X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Apprenteur	Adjoints administratifs - Agents de maîtrise - Adjoints techniques	3			X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistante documentaliste	Adjoints administratifs - Adjoints techniques	2			X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistant(e) administratif(ve) et financier(ère)	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2		X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
76 Assistant(e) Archives	Adjoints administratifs - Agents de maîtrise - Adjoints techniques	3			X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistant(e) de direction et de projets	Rédacteurs - Adjoints administratifs - Technicien - Adjoints techniques	4		X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistante administrative	Rédacteurs	1		X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistante administrative	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2		X	X	Temps complet	3	PRINCIPAL
Assistante administrative, accueil, billetterie, logistique, suivi administratif et compta	Adjoints administratifs	1			X	Temps complet	1	PRINCIPAL

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Assistante de direction	Rédacteurs - Adjoints administratifs		X	X	Temps complet	7	PRINCIPAL
Assistante de direction	Attachés - Rédacteurs	X	X		Temps complet	1	PRINCIPAL L'assistante de direction assure une mission de support et de coordination auprès de l'ensemble de la direction. Elle assure la gestion administrative et financière et contribue à garantir le bon fonctionnement du service administratif.
Assistante de direction chargée du suivi des instances et des relations sociales	Rédacteurs - Adjoints administratifs		X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistante de direction de la Direction de la Culture et de l'Education artistique	Attachés - Rédacteurs	X	X		Temps complet	1	PRINCIPAL L'assistante de direction assure une mission de support et de coordination auprès de l'ensemble de la direction. Elle assure la gestion administrative et financière et contribue à garantir le bon fonctionnement du service administratif.
Assistante de direction gestion administrative et financière	Rédacteurs		X		Temps complet	1	PRINCIPAL
77 Assistante Droit des sols	Rédacteurs - Adjoints administratifs		X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistante du Cabinet	Adjoints administratifs			X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistante Financière et Administrative	Rédacteurs - Adjoints administratifs		X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Assistante opérations de construction	Rédacteurs - Adjoints administratifs		X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Auditeur - Contrôleur de gestion	Attachés	X			Temps complet	3	PRINCIPAL Aide au pilotage interne et contrôle externe des satellites. Réalise des études conjoncturelles d'aide à la décision stratégique et analyse des coûts.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Chargé de mission Innovation	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Participe à la définition de la stratégie de soutien à l'innovation et en assure la mise en œuvre, notamment à travers l'animation d'un lieu dédié à l'entrepreneuriat et à l'innovation à Cergy-Pontoise : La Turbine.
Chargé de mission animation économique	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Contribuer à l'animation et à la connaissance fine du tissu économique. Rendre lisible l'offre de services aux entreprises et aux salariés sur les parcs d'activités. Etre l'interlocuteur des entreprises, en articulation avec le guichet actif déployé par la Région IDF sur les bassins d'emploi.
Chargé de mission développement économique local	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Au sein de la Direction développement économique et enseignement supérieur, et sous la responsabilité de la Responsable du service Développement économique, le/la Chargé(e) de mission développement local participe au développement économique du territoire.
Chargé de mission Habitat	Rédacteurs - Adjointes administratifs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé de mission observatoire	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Participer à l'observation des conditions de vie des habitants de Cergy-Pontoise afin de contribuer à leurs améliorations.
78 Chargé de mission prospection et implantation	Attachés	1	X	Temps complet	2	PRINCIPAL	Au sein de la Direction développement économique et enseignement supérieur, et sous la responsabilité de la Responsable Attractivité, Prospection et Implantation des entreprises, le/la Chargé(e) de mission sera en charge d'appuyer la prospection et l'identification de projets d'implantation d'entreprises endogènes et exogènes.
Chargé de production événementiel	Attachés - Rédacteurs - Techniciens - Adjointes administratifs	4	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Le chargé de production-événementiel travaille en collaboration avec la Responsable de l'Action Culturelle, veille à l'organisation des actions culturelles liées à l'éducation artistique et en lien avec la saison artistique. Assure la communication des événements auprès des étudiants et parents d'élèves.
Chargé de projet Urbaniste Economiste	Attachés - Rédacteurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	En appui de la déléguée générale de l'Association CY Campus et au sein des services de la CACP : coordonner et participer à la réflexion stratégique du projet, accompagner et coordonner la définition et le développement des actions menées par les différents maîtres d'ouvrage du campus, assurer les missions de communication et les relations institutionnelles autour du projet, coordonner et rechercher les partenariats financiers du projet.
Chargé de territoire	Techniciens - Agents de maîtrise - Educateurs des activités physiques et sportives	3	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé d'exploitation Automatisation des postes	Techniciens	1	X	Temps complet	1	ANNEXE ASSAINISSEMENT	

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	CADRES D'EMPLOIS NOMBRE	A B C				
Chargé d'Exploitation Déchets	Attachés - Rédacteurs - Ingénieurs - Techniciens - Agents de maîtrise - Adjointes techniques	6	X X X	Temps complet	3	ANNEXE DECHETS	En appui du responsable Exploitation Déchets, assure l'ensemble des vérifications et contrôles des prestations dans le cadre du Service de collecte des déchets.
Chargé d'exploitation Déchets - Référent Points d'apports volontaires	Techniciens - Agents de maîtrise - Adjointes techniques	3	X X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS	
Chargé d'exploitation Etudes et Travaux	Techniciens	1	X	Temps complet	1	ANNEXE ASSAINISSEME NT	
Chargé d'exploitation GDV	Techniciens	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé d'exploitation Milieux Aquatiques	Techniciens - Agents de maîtrise	2	X X	Temps complet	1	ANNEXE GEMAPI	
79 Chargé d'opération Aménagement de Voirie	Ingénieurs - Techniciens	2	X X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Il/Elle contribue à la mise en œuvre les politiques publique de déplacement et de gestion des Espaces publics de la communauté d'Agglomération afin d'en améliorer l'attractivité et les conditions d'usages, d'appliquer les règles d'accessibilité des espaces publics conformément à la loi handicap, de renforcer la sécurité des usagers dans leurs déplacements et de favoriser le développement des mobilités alternatives à la voiture individuelle.
Chargé d'Opérations Bâtiments	Ingénieurs - Techniciens	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Gestion d'opérations de réhabilitation ou rénovation de bâtiments de la CACP, participe à la Maintenance curative et préventive du patrimoine, chargé du suivi du marché exploitation du chauffage, réhabilitation du patrimoine bâti de la CACP
Chargé du suivi qualité de la Régie Propreté	Agents de maîtrise	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé(e) Communication Junior	Rédacteurs - Adjointes administratifs	2	X X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé(e) Communication Junior Déchets	Rédacteurs - Adjointes administratifs	2	X X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS	



TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Chargé(e) de Communication	Attachés	1	X	Temps complet	4	PRINCIPAL	Pilotage de projets de communication et mise en œuvre de la communication
Chargé(e) de GPEEC	Attachés - Ingénieurs - Rédacteurs - Techniciens	4	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Mettre en place une démarche les outils et procédure de gestion prévisionnelle des emplois effectifs et compétences. Le chargé de GPEC analyse et propose différentes pistes d'action en s'appuyant sur un travail de diagnostic tout en prenant en compte les grands enjeux auxquels devra répondre son administration en matière de ressources humaines : évolution des métiers et des missions, adaptation/développement des compétences... Il définit des axes de travail élaborés selon plusieurs leviers : mobilité, organisation du travail, formation, recrutement.
Chargé(e) de mission	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assurer pour le compte de collectivités locales du territoire de la CACPC le rôle de maître d'ouvrages d'opérations d'aménagement dans le cadre de traités de concession ou de mandats d'études. Piloter, en liaison étroite avec les autres services de la société et les intervenants spécialisés, tout ou partie des différentes phases (acquisitions foncières, relogement, études, montage, conception et réalisation des travaux, commercialisation, clôture d'opérations) sous tous les aspects juridiques, financiers et techniques tout en coordonnant les partenaires et intervenants concernés (Bureaux d'études, prestataires, administrations...).
Chargé(e) de mission	Ingénieurs	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assiste le/la Directeur.trice sur les dossiers qui lui seront confiés
Chargé(e) de mission biodiversité	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Expertise, conseil, communication, animation en matière de biodiversité et de conception et gestion durable des espaces verts
80 Chargé(e) de mission Budget / PPI	Attachés - Rédacteurs	2	X	Temps complet	2	PRINCIPAL	Préparer, piloter et analyser le budget d'un ou plusieurs Pôles
Chargé(e) de mission Co-financement	Attachés	1	X	Temps complet	2	PRINCIPAL	Contribuer à l'optimisation des financements et garantir l'optimisation des recettes tout au long du processus.
Chargé(e) de mission Comptabilité	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assurer le suivi de la dette, de la trésorerie et des opérations d'inventaire
Chargé(e) de mission dette, trésorerie et suivi de l'actif	Attachés - Rédacteurs - Adjoints administratifs	3	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé(e) de Mission DPO territorial et Mutualisation	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	En collaboration directe avec le Directeur de la Coopération et de la Mutualisation et dans le cadre de la création d'une nouvelle direction, le chargé de mission participe à la définition et à la mise en œuvre de la coopération et de la mutualisation au sein de l'agglomération.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES	
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B					C
Chargé(e) de mission Gestion et coordination de l'Événementiel sur le Domaine Public	Ingénieurs	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL	Assurer le suivi et la coordination des manifestations évenementielles (mise à disposition du Domaine Public) sur la totalité du territoire. Assurer la coordination et la veille technique des sites majeurs afin de mener des actions en faveur de l'accueil d'événements (travaux neuf, travaux d'entretien et de réhabilitation sur l'ensemble des thématiques métiers).
Chargé(e) de mission Relations aux Communes et Communication	Rédacteurs - Techniciens - Animateurs	3		X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS	
Chargé(e) de production	Rédacteurs - Adjointes administratifs	2		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé(e) de relations aux usagers	Adjointes administratifs - Agents de maîtrise - Adjointes techniques	3		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé(e) de Territoire	Adjointes techniques	1		X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS	
01 Chargé(e) d'études coordination documentaire et outils partagés	Bibliothécaires - Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques	2	X		Temps complet	1	PRINCIPAL	Assurer le suivi de la base de données et des traitements documentaires sur une base coopérative (suivi du groupe technique), assurer le suivi et le développement des ressources numériques en lien avec le chef de projet web et de proposer des axes d'innovation et de qualification relative de politique documentaire. Enfin, secondé(e) le chef de projet web afin de garantir le suivi quotidien des publications et la bonne gestion du portail des bibliothèques de Cergy-Pontoise.
Chargé(e) d'études de la Cellule Ressources Territoriales	Rédacteurs - Adjointes administratifs - Educateurs des activités physiques et sportives	3		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé(e) d'études portail des bibliothèques et réseau des médiathèques	Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques - Adjointes du patrimoine	2		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chargé(e) d'expertises et d'accompagnement statutaire	Attachés	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL	Il/Elle assure la veille juridique, produit des études d'aide à la décision et accompagne la direction sur les projets statutaires. Il/Elle assure la gestion des procédures disciplinaires, le suivi des contentieux RH, réalise des études statistiques et modélise les scénarios RH. Il/Elle contribue au développement d'un pilotage social et participe à l'extension des fonctionnalités du système d'information RH pour le volet relatif au « contrôle de gestion sociale » (emplois, effectifs, réalisé de la masse salariale).
Chargé(e) d'exploitation Equipements et Ouvrages d'Art	Techniciens	1		X	Temps complet	2	PRINCIPAL	

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
**16/06/2020**  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Chargé(e) d'exploitation Espaces Verts	Techniciens - Agents de maîtrise	2		X	X	2	PRINCIPAL
Chargé(e) d'exploitation Espaces Verts "Sites majeurs et Carrières"	Techniciens	1		X		1	PRINCIPAL
Chargé(e) d'exploitation Signalisation Directionnelle et SLT	Techniciens	1		X		1	PRINCIPAL
Chargé(e) d'Exploitation Voirie	Techniciens - Agents de maîtrise	2		X	X	3	PRINCIPAL
Chargé(e) d'opération Chauffage urbain	Techniciens	1		X		1	ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN
82 Chargé(e) d'Opération Cycle de l'Eau	Techniciens	1		X		1	ANNEXE EAU
Chargé(e) d'opération Eclairage public	Techniciens - Agents de maîtrise	2		X	X	2	PRINCIPAL
Chargé(e) d'Opération Prospective et Développement	Rédacteurs - Techniciens	2		X		1	ANNEXE DECHETS
Chargé(e) du suivi budgétaire et des études salariales	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2		X	X	1	PRINCIPAL
Chargée d'accueil et de visites	Adjoints administratifs	1			X	1	PRINCIPAL

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Chargée de mission qualité et subventions	Rédacteurs - Techniciens		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chauffeur de Balayeuse Poids Lourd Voirie	Adjoints techniques		X	Temps complet	2	PRINCIPAL	
Chauffeur du Président	Agents de maîtrise		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chauffeur mini balayeuse	Adjoints techniques		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Chef de bassin	Conseillers des Activités Physiques et Sportives - Educateurs des activités physiques et sportives	2	X	Temps complet	6	PRINCIPAL	Au sein des piscines de la Communauté d'agglomération de CP, il est Chargé de l'animation, de la sécurité et du bon fonctionnement d'un établissement recevant du public (ERP) dans le respect des réglementations en vigueur. Il/Elle surveille et enseigne les activités de natation et met en œuvre des projets. Intégrant les missions identiques aux autres M.N.S des piscines, il/elle bénéficie d'une décharge horaire hebdomadaire de 8h00, modulable en fonction des besoins du service, au titre des responsabilités qu'il/elle exerce.
83 Chef de projet	Ingénieurs en chef - Ingénieurs-Attachés	3	X	Temps complet	5	PRINCIPAL	Assure en qualité de Maître d'Ouvrage, la construction des politiques publiques, l'élaboration et le suivi d'études stratégiques et prospectives, ainsi que la programmation et la conduite d'opérations d'aménagement urbain et d'espaces publics et paysagers (urbains, naturels, agricoles) de l'agglomération.
Chef de projet - référent procédure d'urbanisme	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Conduire les procédures relatives aux documents d'urbanisme locaux en cohérence avec les compétences et les documents cadres d'agglomération. Assurer le rôle de référent sur les procédures et les documents d'urbanisme.
Chef de projet Analyses et Etudes RH	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Il/Elle produit les indicateurs qualitatifs et quantitatifs de diagnostic et d'anticipation pour l'aide à la décision dans le pilotage des ressources humaines, réalise des études statistiques et modélise les scénarios RH. Il/Elle contribue au développement d'un pilotage social et participe à l'extension des fonctionnalités du système d'information RH pour le volet relatif au « contrôle de gestion sociale » (emplois, effectifs, masse salariale). Il/Elle contribue à la formalisation des processus RH. Il/elle participe à la réalisation de projets transversaux
Chef de projet Applicatifs	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	3	PRINCIPAL	Conduit les projets d'amélioration et d'évolution des systèmes d'information dans un ou plusieurs domaines fonctionnels (géographique, patrimonial, technique, développement d'interfaces ou d'architectures Web) dans les délais et dans toutes les modalités de qualité, coût, performance et ressources.
Chef de projet Avenir/ce et projets transversaux	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Participation au suivi des marchés publics et des achats du service et suivi des dossiers transversaux en appui de la DGA Ressources (DSP Avenir/ce)

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Chef de projet Cycle de l'Eau	Attachés - Ingénieurs - Techniciens	3	X	X	Temps complet	2	ANNEXE EAU Garantir la continuité et la qualité des services de l'eau et de l'assainissement, contribuer à l'amélioration de la qualité des milieux aquatiques
Chef de projet Cycle de l'Eau - référents aménagement	Attachés - Ingénieurs	2	X		Temps complet	1	ANNEXE EAU Garantir la continuité et la qualité des services de l'eau et de l'assainissement, contribuer à l'amélioration de la qualité des milieux aquatiques
Chef de projet développement	Attachés	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL Au sein de la direction des ressources humaines, le Chef de projet développement, accompagne les services dans la mise en œuvre de leurs projets au travers d'une approche « management par les compétences ». Participe à la conception et à la mise en œuvre de la stratégie de développement des RH en matière de recrutement, mobilité, formation, appui aux organisations de travail en lien étroit avec les Directeurs et leurs équipes.
Chef de projet emploi	Attachés	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL Sous l'autorité du binôme de direction, le chargé de mission conçoit, anime, et développe ; une action en faveur de la coordination et de la professionnalisation des acteurs de l'emploi et de la formation pour une meilleure offre de service.
Chef de Projet Emploi-Compétences	Attachés - Rédacteurs	2	X	X	Temps complet	3	PRINCIPAL Accompagne les services dans la mise en œuvre de leurs projets au travers d'une approche « management par les compétences ». Participe à la conception et à la mise en œuvre de la stratégie de développement des RH en matière de recrutement, mobilité, formation, appui aux organisations de travail... en lien étroit avec les Directeurs et leurs équipes.
84 Chef de projet Energie	Attachés - Ingénieurs	2	X		Temps complet	2	PRINCIPAL Animation de la démarche Cfforgis. Suivi des consommations énergétiques et coordination des achats d'électricité. Mise en place d'un schéma directeur de l'énergie (identification énergétique du territoire). Suivi du conseil d'urbanisme de la Direction de Service Public de chauffage urbain (exploitation, programme de travaux, relation abonnés et usagers...). Accompagnement des autres Directions par une meilleure prise en compte des questions liées à l'énergie dans les projets d'aménagement, les documents d'urbanisme et participation à des actions de maîtrise de l'énergie dans l'habitat
Chef de projet Entrepreneuriat et Economie Sociale et Solidaire	Attachés - Ingénieurs	2	X		Temps complet	1	PRINCIPAL Au sein de la direction développement économique et enseignement supérieur et en relation étroite avec la responsable du service Enseignement supérieur et innovation, le chargé de mission participe à la définition de la stratégie de soutien aux filières technologiques et à l'innovation et en assure la mise en œuvre.
Chef de projet Espaces Publics	Attachés - Ingénieurs - Techniciens	3	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL Contribuer à la mise en œuvre des politiques publiques en matière de déplacement, d'aménagement du domaine public routier communautaire à travers la réalisation des programmes d'investissements permettant l'amélioration et l'adaptation du patrimoine routier aux besoins et aux évolutions des différents modes d'usages.
Chef de projet Insertion et citoyenneté	Attachés - Rédacteurs	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Participer à la mise en œuvre des politiques publiques des solidarités de la Communauté d'Agglomération, notamment en matière d'insertion sociale et professionnelle et de citoyenneté.
Chef de projet Mobilité	Attachés - Ingénieurs	1	X		Temps complet	2	PRINCIPAL Pilotage d'études liées aux déplacements en articulation étroite avec les projets urbains et suivi des services publics liés aux déplacements.

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
16/06/2020  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Chef de projet numérique	Attachés - Rédacteurs	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Concevoir et gérer l'ensemble des outils numériques tels que les sites internet & extranet ou les applications pour le conservatoire et le réseau des écoles d'enseignement artistique. Participer globalement à la stratégie de communication digitale multi-canal (internet, réseaux sociaux, écrans vidéo...) en lien avec la Direction de la communication de la CACP.
Chef de Projet Opérations de Construction	Ingénieurs	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL Assurer en qualité de maître d'ouvrage la réalisation d'opérations de construction, de reconstruction, de réhabilitation ou de déconstruction d'équipements dans le cadre du PPI
Chef de projet Plan Climat-Développement durable	Attachés	1	X		Temps complet	2	PRINCIPAL Assurer la coordination de la démarche de développement durable, transversalement avec les services internes et en partenariat avec les acteurs extérieurs.
Chef de Projet Plan Local de Déplacement et PDIE	Attachés	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL Il/Elle participe / conduit l'élaboration du Plan Local de Déplacement. Il/Elle accompagne les entreprises et les administrations dans leurs démarches de Plan de Déplacements Inter-Entreprises/ Employeurs. Il/Elle contribue à la diffusion de la culture de la mobilité alternative à la voiture au sein de la CACP.
Chef de Projet Programmation et Opérations de Construction	Ingénieurs	1	X		Temps complet	4	PRINCIPAL Assurer en qualité de maître d'ouvrage la réalisation d'opérations de construction, de reconstruction, de réhabilitation ou de déconstruction d'équipements dans le cadre du PPI
85 Chef de projet Prospective est développement	Rédacteurs - Techniciens - Ingénieurs	3	X	X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS En lien avec le responsable de secteur : • assurer l'expertise et l'analyse prospective du service public • animer les relations partenariales de la CACP • optimiser les financements du service.
Chef de projet Prospective et Développement	Attachés - Rédacteurs - Ingénieurs - Techniciens	4	X	X	Temps complet	2	ANNEXE DECHETS En lien avec le responsable de secteur : • assurer l'expertise et l'analyse prospective du service public • animer les relations partenariales de la CACP • optimiser les financements du service.
Chef de projet Prospective et Développement - Référent Traitement et Valorisation	Attachés - Rédacteurs - Ingénieurs - Techniciens	4	X	X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS En lien avec le responsable de secteur : • assurer l'expertise et l'analyse prospective du service public • animer les relations partenariales de la CACP • optimiser les financements du service.
Chef de projet Secrétariat Général	Attachés	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL Contribuer à la réalisation des objectifs stratégiques de la collectivité par la recherche d'optimisation et de rationalisation des procédures du Secrétariat général et de ses activités.
Chef de projet SIG	Attachés - Ingénieurs	3	X		Temps complet	3	PRINCIPAL Conduire les projets d'amélioration et d'évolution du système d'information géographique. Coordonner les missions de la cellule SIG.

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
**16/06/2020**  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Chef de projet SIG référent Formation	Attachés - Ingénieurs	2	X			1	PRINCIPAL  Conduire les projets d'amélioration et d'évolution du système d'information géographique. Coordonner les missions de la cellule SIG.
Chef de projet web-multimédia	Attachés	1	X			1	PRINCIPAL  Pilotage et développement des outils web et multimédias
Chef de Régie Intervention Domaine Routier	Techniciens - Agents de maîtrise	2	X	X		1	PRINCIPAL
Chef d'équipe "Suivi des Prestataires et Interventions"	Techniciens - Agents de maîtrise - Adjoints techniques	3	X	X		2	ANNEXE DECHETS
Chef d'équipe Accueil	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X		1	PRINCIPAL
86 Chef d'équipe Animation et Sensibilisation	Techniciens - Agents de maîtrise - Adjoints techniques - Adjoints administratifs	4	X	X		1	ANNEXE DECHETS
Chef d'équipe du Centre de Relation aux usagers	Rédacteurs - Adjoints administratifs	1	X			1	PRINCIPAL
Chef d'équipe Régie Bâtiment	Techniciens - Agents de maîtrise	2	X	X		1	PRINCIPAL
Chef d'équipe Régie Espaces Verts	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2		X		3	PRINCIPAL
Chef d'équipement Centre de Production Végétale	Techniciens - Agents de maîtrise	2	X	X		1	PRINCIPAL

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI


EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Techniciens - Agents de maîtrise	2		X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Attachés	1	X			Temps complet	1	PRINCIPAL
Grade ou emploi - article 7 du décret n° 87-1004 du 16/12/1987	1				Temps complet	1	PRINCIPAL
Attachés - Rédacteurs - Ingénieurs - Techniciens	4	X	X		Temps complet	1	PRINCIPAL
Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X		8	1	PRINCIPAL
87							
Conseiller en prévention des Risques Professionnels	4	X	X		Temps complet	1	PRINCIPAL
Attachés - Rédacteurs - Ingénieurs - Techniciens							Mission générale : Assiste et conseille l'autorité territoriale et les services dans la définition, la mise en place et le suivi d'une politique de prévention des risques professionnels. Coordonne l'activité des Assistants de prévention.
Conseiller Mobilité	2	X	X		Temps complet	1	PRINCIPAL
Attachés - Rédacteurs							Elaboration de plans de mobilité, animation et conseil en mobilité
Conseillers socio-éducatif	1	X			Temps complet	1	PRINCIPAL
Conseillers socio-éducatif							Chargé de l'accompagnement social des familles du voyage et des populations nomades installées de manière temporaire ou sédentaire sur l'agglomération
Conseillère cohésion des territoires, logement	1	X			Temps complet	1	PRINCIPAL
Administrateurs							Mise à disposition auprès de l'Elysée
Attachés	1	X			Temps complet	1	PRINCIPAL
Attachés							Conseil et assistance juridique auprès des services, Conseil et assistance juridique auprès des services et des élus lors de la réflexion, de l'élaboration et de la mise en œuvre des projets de la collectivité.



TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Coordinateur documentaire	Bibliothécaires - Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques - Adjoints du patrimoine	X	X	X	2	PRINCIPAL	Assure la coordination et l'évolution des services, des partenariats et des collections de l'Espace en direction des publics tout en garantissant la ligne éditoriale définie par le responsable de l'équipement.
Coordinateur Technique Piscines	Attachés - Conseillers des activités physiques et sportives	X			1	PRINCIPAL	Il/Elle constitue un appui au fonctionnement des piscines sur l'entretien et la maintenance en assurant la liaison entre les trois pôles de direction et les interlocuteurs internes et externes (Direction du Patrimoine, entreprises prestataires, Agence Régionale de Santé...).
Coordinateur(trice) Comptabilité - Budget	Rédacteurs - Adjoints administratifs		X		1	PRINCIPAL	
Coordinatrice Entretien, déménagement et mobilier	Agents de maîtrise - Adjoints techniques - Rédacteurs - Adjoints administratifs		X		1	PRINCIPAL	
DGA Aménagement Urbain et Patrimoine bâti	Grades autorisés par l'article 6 du décret n° 97-1101 du 30 décembre 1997				1	PRINCIPAL	Participe au collectif de direction générale et représente « l'Aménagement Urbain et patrimoine Bâti » au sein de la collectivité. Coordonne les directions et services de son secteur et par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité des services.
∞ ∞ DGA Culture, Sport, Vie étudiante et tourisme	Grades autorisés par l'article 6 du décret n° 97-1101 du 30 décembre 1997				1	PRINCIPAL	Participe au collectif de direction générale et représente « la culture, le sport la vie étudiante et le tourisme » au sein de la collectivité. Coordonne les directions et services de son secteur et par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité des services.
DGA Développement Durable et Services Urbains	Grades autorisés par l'article 6 du décret n° 97-1101 du 30 décembre 1997				1	PRINCIPAL	Participe au collectif de direction générale et représente les fonctions « Développement Durable et services urbains » au sein de la collectivité. Coordonne les directions et missions de son secteur et, par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité.
DGA Ressources	Grades autorisés par l'article 6 du décret n° 97-1101 du 30 décembre 1997				1	PRINCIPAL	Participe au collectif de direction générale et représente les fonctions Ressources au sein de la collectivité. Coordonne les directions et services de son secteur et, par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité.
Directeur administratif, finances, gestion, partenariats	Attachés		X		1	PRINCIPAL	Dans le cadre de la politique culturelle définie par la collectivité, élabore et pilote la mise en œuvre d'un projet d'action culturelle et artistique pour l'établissement.
Directeur Culture et Education Artistique	Attachés - Directeurs d'établissements d'enseignement artistique		X		1	PRINCIPAL	En lien avec le directeur Général Adjoint du pôle en charge de la Culture et de l'Education Artistique, des sports, de la vie étudiante et du tourisme, il joue le rôle d'impulsion, de conseil et d'alerte en matière de pilotage et de management de sa direction aux plans administratif, budgétaire et stratégique (pédagogie, artistique et territorialité) dans le cadre des politiques publiques mises en œuvre. Il dirige et encadre le CRR, l'équipement phare du territoire, et conduit pour la CACP la politique d'éducation artistique sur l'ensemble du territoire

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Directeur de cabinet	Grade ou emploi - article 7 alinéa 2 du décret n°87-1004 du 16/12/1987	1		Temps complet	1	PRINCIPAL	
Directeur de la Communication	Administrateurs - Attachés	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Le Directeur de la communication propose une stratégie de communication et assure le pilotage et la planification de sa mise en œuvre en coordination avec la Direction générale des services. Son activité l'amène à collaborer avec l'ensemble des directeurs et responsables de services pour mener des opérations de communication stratégiques et/ou d'accompagnement des politiques et services publics.
Directeur de la Stratégie Urbaine	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Participe à la définition de la politique de développement urbain de la collectivité et pilote l'ensemble des moyens nécessaires à sa mise en œuvre. Coordonne des projets dans le cadre de la maîtrise d'ouvrage en garantissant leur cohérence par rapport aux principes de développement urbain durable du territoire
Directeur des Etudes	Attachés - Directeurs d'établissements d'enseignement artistique - Professeur d'enseignement artistique	3	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Seconder le Directeur du CRR dans l'organisation et le suivi des études musicales, chorégraphiques et théâtrales, au sein de l'équipe de direction, en liaison avec les enseignants, les services de la Direction de la culture et de l'éducation artistique, les élèves/étudiants, les familles et les partenaires extérieurs
Directeur des Finances, des Achats, et du Contrôle de Gestion	Administrateurs - Attachés	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Garantir la santé financière de la Communauté d'Agglomération en conduisant les processus budgétaires et en conseillant les services sur la mise en œuvre des politiques publiques communales
 Directeur des ressources humaines	Administrateurs - Attachés	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Propose une politique de management et de gestion des ressources humaines à la direction générale : objectifs, moyens et modes d'évaluation. Il/elle conseille la hiérarchie dans l'application de cette politique et supervise sa réalisation.
Directeur des sports et de la vie étudiante	Administrateurs - Attachés	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Propose aux élus des orientations en matière de politique sportive de la collectivité et pilote leur mise en œuvre. Dirige et organise les services chargés de la gestion administrative, technique et de l'animation des activités sportives et des équipements.
Directeur des Systèmes d'information, SCSi et des Moyens Généraux	Administrateurs - Attachés	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Elabore et assure la mise en œuvre d'une politique de systèmes d'information et de moyens généraux visant à accompagner la mise en œuvre des politiques publiques communales, en cohérence avec les besoins des services et les capacités de la collectivité.
Directeur du Développement Economique et Enseignement Supérieur	Administrateurs - Attachés	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Sur la base du diagnostic qu'il/elle établit, propose les axes structurants et les dispositifs permettant d'atteindre les objectifs exprimés par l'exécutif : attractivité - innovation - appui aux entreprises. Il/elle facilite les synergies internes aux filières présentes sur le territoire, organise la prospection utile à leur renforcement, tisse une relation solide avec les opérateurs de l'emploi, de l'enseignement et de la recherche, et pilote le projet numérique en vue d'accroître la qualité de fonctionnement des entreprises.
Directeur du Patrimoine et du Bâtiments	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Concevoir, proposer et contrôler la mise en œuvre de la politique de gestion du patrimoine.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Directeur tourisme, relations internationales, berges de l'Oise	Grades autorisés par l'article 6 du décret n°97-1101 du 30 décembre 1997	1		Temps complet	1	PRINCIPAL	Après des élus, participe à l'élaboration et à la promotion de la politique touristique de la collectivité. Pilote et évalue les projets touristiques. Pilote la mission internationale et en fait la promotion. Anime l'ensemble des ressources, des dispositifs et des partenariats en faveur du développement territorial.
Directeur(trice) de la Gestion Urbaine Territoriale	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assure la coordination des politiques publiques mises en œuvre sur le territoire. Participe à la mise en œuvre stratégique des orientations politiques prises pour le territoire. Assure le pilotage et le management des opérations de travaux. Garantir l'organisation et la gestion de l'activité administrative, comptable et technique de la direction. Garantir le management organisationnel de la direction. Participer au management général et organisationnel de sa direction.
Directeur(trice) Ecologie Urbaine	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Contribuer à la définition et garantir la mise en œuvre des politiques publiques.
Directrice de la Mobilité et du Stationnement	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Direction d'équipe, définition et mise en œuvre de la politique publique en matière de déplacement et pilotage des services publics en matière de déplacement.
Directrice de la scène des musiques actuelles de Cergy-Pontoise	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assister le DGA Culture sports vie étudiante et tourisme dans le contrôle des activités de l'EPIC le Forum sur l'aspect ressources
90 Directrice de l'Urbanisme Opérationnel	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Garantir l'élaboration et le suivi des opérations d'espaces publics urbains et paysagers de l'agglomération (études stratégiques, diagnostics, programmation, conception, réalisation), pilotage des opérations concédées aux aménageurs (SEMA, SPLA, CPA) en faveur des communes et pour le compte de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise. Assure l'encadrement et l'organisation de la direction.
Directrice du Forum	Rédacteurs - Animateurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Documentaliste - Référent du CDU	Attachés - Attachés de conservation du patrimoine et des bibliothèques	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Contribuer à la valorisation du territoire à travers le centre de documentation sur l'urbanisme.
Eco Ambassadeur	Adjoints techniques	1		Temps complet	7	ANNEXE DECHETS	
Educateur espace remise en forme	Educateurs des activités physiques et sportives	1	X	Temps complet	2	PRINCIPAL	

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Gestionnaire Achats	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Gestionnaire administratif	Adjoints administratifs	1	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Gestionnaire administratif - Correspondant RH	Rédacteurs - Adjoints administratifs - Adjoints techniques	3	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Gestionnaire administratif et financier	Adjoints administratifs	1	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Gestionnaire administratif(ve) et financier(ère)	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	3	ANNEXE DECHETS
91 Gestionnaire Administrative	Adjoints administratifs	1	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Gestionnaire Administrative	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Gestionnaire Administrative	Rédacteurs - Adjoints administratifs - Educateurs des activités physiques et sportives	3	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Gestionnaire Administrative et Financière	Rédacteurs	1	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Gestionnaire Administrative et Financière - Référente équipements	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES					DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B	C	D				
Gestionnaire assurances	Rédacteurs - Adjoints administratifs - Techniciens - Agents de maîtrise - Adjoints technique	5	X	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Gestionnaire Commande Publique	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Gestionnaire Comptabilité et Budget	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL	
Gestionnaire Conditions de travail et Action sociale	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Gestionnaire des Equipements de protection individuelle	Techniciens - Agents de maîtrise - Adjoints techniques	3	X	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
92 Gestionnaire du Centre de Relation aux Usagers	Adjoints administratifs	1			X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS	
Gestionnaire du Centre de Relation aux Usagers	Adjoints administratifs - Adjoints techniques	2			X	Temps complet	2	PRINCIPAL	
Gestionnaire du patrimoine	Attachés - Rédacteurs	2	X	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Gestion administrative et financière du patrimoine bâti et non bâti (hors ZAC concédées) de la CACP.
Gestionnaire du Secrétariat des Assemblées	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL	
Gestionnaire Emploi-Compétences	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	X	Temps complet	3	PRINCIPAL	

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
**16/06/2020**  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Gestionnaire Exécution Budgétaire et Comptable	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	5	PRINCIPAL
Gestionnaire financier	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Gestionnaire Foncier	Attachés - Rédacteurs	2	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL Gestion administrative et financière de la politique foncière de la CACF.
Gestionnaire Paie et Statut	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	5	PRINCIPAL
Gestionnaire scolarité	Adjoints administratifs	1	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
3 Gestionnaire vie scolaire - action culturelle	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Graphiste	Techniciens	1	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Hôte d'accueil à la MJD	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Hôte(esse)	Adjoints administratifs - Agents de maîtrise - Adjoints techniques	3	X	X	Temps complet	4	PRINCIPAL
Hôte(esse) d'Accueil	Adjoints administratifs - adjoints techniques - adjoints du patrimoine	2	X	X	Temps complet	5	PRINCIPAL

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
**16/06/2020**  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Instructeur Droit des Sois	Attachés - Rédacteurs - Adjoints administratifs	3	X	X	X	2	PRINCIPAL  Sous l'autorité hiérarchique directe du Responsable du service, vous assurerez les missions suivantes : Assurer la gestion et l'instruction des demandes d'autorisation du droit des sois pour le compte des communes. Appliquer la réglementation d'urbanisme sur plusieurs communes.
Intervenant Social au Commissariat	Psychologues - Attachés	2	X			1	PRINCIPAL  Sous l'autorité administrative de la Communauté d'Agglomération et sous l'autorité fonctionnelle du commissaire divisionnaire du Commissariat Central de Cergy-Pontoise, prise en charge sociale et orientation des publics dont le traitement et le suivi ne relèvent pas de la compétence des forces de l'ordre.
Journaliste Multimédia	Attachés - Rédacteurs - Ingénieurs - Techniciens	4	X	X		1	PRINCIPAL  Participer à l'élaboration des orientations stratégiques de communication éditoriale et pilote sa mise en œuvre dans le domaine de l'image en réalisant des reportages complets (photos/videos/textes) et en supervisant la réalisation de prestations extérieures dans ce domaine.
Juriste acheteur	Attachés	1	X			3	PRINCIPAL  Conseil et assistance juridique auprès des pôles pour la passation et le suivi des marchés publics et optimisation de la commande publique par la participation à la politique Achat.
Juriste Affaires juridiques générales	Attachés	1	X			1	PRINCIPAL  Conseil et assistance juridique auprès des services, Conseil et assistance juridique auprès des services et des élus lors de la réflexion, de l'élaboration et de la mise en œuvre des projets de la collectivité.
94 Juriste contrats complexes	Attachés	1	X			1	PRINCIPAL  Conseil et assistance juridique auprès des services lors de la passation et du suivi de l'exécution des contrats complexes.
Juriste Contrats et Institution	Attachés	1	X			1	PRINCIPAL  Accompagner la collectivité dans la mise en œuvre et le suivi des services publics urbains (eau, assainissement, déchets, éclairage public, réseau de chaleur, stationnement) en investissant pleinement la dimension financière de leur mise en œuvre.
Maître nageur sauveteur	Educateurs des activités physiques et sportives	1		X		36	PRINCIPAL
Médiateur documentaire	Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques - Adjoints du patrimoine - Adjoints administratifs	3		X	X	5	PRINCIPAL
Opérateur	Agents de maîtrise - Adjoints techniques	2			X	5	PRINCIPAL

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Accomp de groupe/Form musicale, Basse élec, Combos	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Accompagnement	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	2	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Référent	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Enseigner une discipline artistique. Interlocuteur principal du coordinateur de son département.
Professeur d'enseignement artistique - Accompagnement chorale	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	2	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - accompagnement piano	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	Temps complet	3	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
95 Professeur d'enseignement artistique - Accompagnement piano	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	8	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Accompagnement piano	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	11	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Accordéon	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	6	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Alto	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	2	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Alto	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	9	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.



TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES	
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B					C
Professeur d'enseignement artistique - Alto	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Enseigner une discipline artistique. Coordonner les activités de son département, Interlocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.
Professeur d'enseignement artistique - Arrangement - Ateliers	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	12	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Atelier Saxophone	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	3	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - batterie, Big bang, Coordinateur Jazz, histoire de Jazz	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	15	1	PRINCIPAL	Enseigner une discipline artistique. Coordonner les activités de son département, Interlocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.
Professeur d'enseignement artistique - Bois et musiques improvisées, Combos	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	7	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
96 Professeur d'enseignement artistique - Chant	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	3	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Chant	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	6	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Chant	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Chant - Référent	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Enseigner une discipline artistique. Interlocuteur principal du coordinateur de son département.
Professeur d'enseignement artistique - Clarinette	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	9,5	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Clarinette	2	X	X	10	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Clarinette	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Clavecin, basse continue	2	X	X	12	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Composition	2	X	X	6	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Composition	2	X	X	8	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
97 Professeur d'enseignement artistique - Conseiller pédagogiques et artistique de Musique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Enseigner une discipline artistique. Représenter le conservatoire auprès des partenaires institutionnels sur délégation du directeur. Présider certains jurys à la demande du directeur. Membre du Conseil de direction. Ils sont membres de droit du conseil pédagogique et conseil d'établissement. Accompagnement décisionnel pour la programmation artistique et l'action culturelle pédagogique, Missions spécifiques en regard de la discipline (voir activités du titulaire).
Professeur d'enseignement artistique - Contre basse	2	X	X	12	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Contre basse, cordes, combos	2	X	X	5	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Cor et cor naturel	2	X	X	14	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Culture musicale	2	X	X	9	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Danse classique	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	16	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement Artistique - Danse Classique - Coordinateur	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	17,5	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Interlocuteur principal du coordinateur de son département.
Professeur d'enseignement Artistique - Danse Contemporaine	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Danse contemporaine, Evail Danse - Conseiller pédagogique artistique	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Représenter le conservatoire auprès des partenaires institutionnels sur délégation du directeur. Présider certains jurys à la demande du directeur. Membre du Conseil de direction, ils sont membres de droit du conseil pédagogique et du conseil d'établissement. Accompagnement décisionnel pour la programmation artistique et l'action culturelle pédagogique, Missions spécifiques en regard de la discipline (voir activités du titulaire).
Professeur d'Enseignement Artistique - Danse Jazz	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	7	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
∞ Professeur d'enseignement Artistique - Danse Jazz - Conseiller pédagogique et artistique	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Représenter le conservatoire auprès des partenaires institutionnels sur délégation du directeur. Présider certains jurys à la demande du directeur. Membre du Conseil de direction, ils sont membres de droit du conseil pédagogique et du conseil d'établissement. Accompagnement décisionnel pour la programmation artistique et l'action culturelle pédagogique, Missions spécifiques en regard de la discipline (voir activités du titulaire).
Professeur d'enseignement Artistique - Déchiffrage chanteurs	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	2	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Direction de chœur-Coordinateur	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Coordonner les activités de son département, Interlocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.
Professeur d'Enseignement Artistique - Ecole Chantante	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	14,5	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Ecriture / Analyse - Coordinateur	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Coordonner les activités de son département, Interlocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Eveil et initiation Danse	2	X	X	4,75	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Filite à bec	2	X	X	10	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Filite traversière	2	X	X	6	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Filite traversière	2	X	X	10	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Filite traversière	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Co Professeur d'enseignement artistique - Filite traversière - Coordinateur	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Enseigner une discipline artistique, Coordonner les activités de son département, Interfocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.
Professeur d'enseignement artistique - Formation musicale	2	X	X	4	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Formation musicale	2	X	X	12	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Formation musicale	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Formation musicale	2	X	X	Temps complet	5	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
**16/06/2020**  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Formation musicale	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	14,25	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Formation musicale	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	6,25	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Formation musicale - Coordinateur	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL	Enseigner une discipline artistique. Coordonner les activités de son département, interlocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.
Professeur d'enseignement artistique - Formation Musicale /MAO	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Guitare	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	4,5	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
100 Professeur d'enseignement artistique - Guitare	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	10	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Guitare	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Guitare	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Guitare	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	5,5	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Guitare - Coordinateur	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Enseigner une discipline artistique. Coordonner les activités de son département, interlocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Guitare classique	2	X	X	6	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Harmonie au clavier, Improvisation	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Harmonie d'orchestre	2	X	X	1,5	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Harpe	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - hautbois	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
101 Professeur d'enseignement artistique - Hip hop	2	X	X	4	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Histoire Jazz	2	X	X	2	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Initiation musique et danse, Evell danse	2	X	X	8,5	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Initiation orchestre - écriture	2	X	X	8	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Jazz et musiques improvisées	2	X	X	8	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Junior Jazz Orchestre	2	X	X	2	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - MAA Atelier Batterie	2	X	X	8	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - MAA Chant	2	X	X	5	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Musique de chambre	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Orgue	2	X	X	6	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
102 Professeur d'enseignement artistique - Percussions	2	X	X	10	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Percussions	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Percussions Africaines	2	X	X	10	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Piano	2	X	X	3	2	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Piano	2	X	X	4	1	PRINCIPAL	A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Piano	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	4	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Piano - Accompagnateur percussion	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	12	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Piano - Coordinateur	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Coordonner les activités de son département, Interlocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.
Professeur d'enseignement artistique - Piano, Piano Forte	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	13,5	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Rap	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	2	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
103 Professeur d'enseignement artistique - Saxophone	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Théâtre	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	16	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement Artistique - Théâtre - Conseiller	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Représenter le conservatoire auprès des partenaires institutionnels sur délégation du directeur. Présider certains jurys à la demande du directeur. Membre du Conseil de direction, ils sont membres de droit du conseil pédagogique et du conseil d'établissement. Accompagnement décisionnel pour la programmation artistique et l'action culturelle pédagogique. Missions spécifiques en regard de la discipline.
Professeur d'enseignement Artistique - Théâtre - Référent	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	13,5	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Interlocuteur principal du coordinateur de son département.
Professeur d'enseignement artistique - Trombone	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	14	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.



TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique - Trompette et cuivres	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	4	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Tuba	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	6	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Violon	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	8	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Violon	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	4	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Violon - Coordinateur	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
104 Professeur d'enseignement artistique - Violon de gambe	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	10	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Violoncelle	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Violoncelle	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Voix	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Professeur d'enseignement artistique - Trompette - Coordinateur	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL Enseigner une discipline artistique. Coordonner les activités de son département, interlocuteur de l'équipe de direction et des professeurs.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Professeur d'enseignement artistique-Piano	Professeurs d'enseignement artistique - Assistants d'enseignement artistique	2	X	X	2,5	1	PRINCIPAL  A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigner des pratiques artistiques spécialisées. Développer la curiosité et l'engagement artistique, transmettre les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.
Référent de Site et Assistante mutualisée	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Référent(e) Exécution Budgétaire et Comptable	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Référente Administrative du Secteur Relation aux Usagers et aux Communes	Adjoints administratifs	1	X	X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS
Référente administrative du secteur relation usagers et communes	Agents de maîtrise - Adjoints techniques - Adjoints administratifs	3	X	X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS
105 Référente des occupations du Domaine Public	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Référente scolarité	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Référente Studio	Ingénieurs - Techniciens	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL  Conduire les processus créatifs des outils de communication.
Régisseur d'équipement et du matériel technique et logistique	Ingénieurs	1	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL  Le régisseur assure l'organisation de la régie générale et la logistique des événements pédagogiques et artistique de la direction. Assure la planification et le suivi du calendrier général. Assure le suivi de l'entretien des locaux et du matériel nécessaire à l'enseignement. En lien avec les différents services de la direction et collaboration étroite avec la responsable de l'action culturelle.
Régisseur général	Ingénieurs - Techniciens	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL  Assurer l'organisation de la régie générale, la logistique et la planification des événements pédagogiques et artistiques du Pôle Culture, Sports, Vie étudiante et Tourisme ainsi que des différentes directions de la CACP selon les projets.

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
16/06/2020  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Régisseur général, son, enregistrement, concerts, résidences	Techniciens	1		X		1	PRINCIPAL
Régisseur Lumière et Image	Techniciens - Agents de maîtrise - Adjointes techniques	3		X	X	1	PRINCIPAL
Régisseur Orchestre Plateau	Techniciens - Agents de maîtrise - Adjointes techniques	3		X	X	1	PRINCIPAL
Régisseur Son / Vidéo	Techniciens - Agents de maîtrise - Adjointes techniques	3		X	X	1	PRINCIPAL
Régisseur studios, logistiques, lumière, vidéo, concerts, résidences	Techniciens - Adjointes techniques	2		X	X	1	PRINCIPAL
106 Responsable adjoint de Secteur - Volet Déchets	Techniciens - Agents de maîtrise	2		X	X	1	ANNEXE DECHETS
Responsable adjoint de Secteur - volet Propreté	Techniciens - Agents de maîtrise	2		X	X	1	PRINCIPAL
Responsable administrative	Attachés - Rédacteurs	2	X	X		1	PRINCIPAL Accompagne les services dans la mise en œuvre de leurs projets en lien avec la Direction Générale. Participe à la conception et à la mise en œuvre de la stratégie de développement en matière de développement économique, ressources humaines, mutualisation, développement durable... en lien étroit avec les Directeurs et leurs équipes.
Responsable Cellule Administrative et Comptable	Rédacteurs	1		X		1	PRINCIPAL
Responsable Conception - Opérations	Attachés	1	X			1	PRINCIPAL Elaboration et pilotage des actions et outils de communication.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	CADRES D'EMPLOIS NOMBRE	A B C				
Responsable de cellule administrative et financière	Attachés - Rédacteurs	2	X X	Temps complet	1	PRINCIPAL	En charge du suivi administratif et de la coordination budgétaire pour l'ensemble de la Direction. De plus, en étroite relation avec la Cheffe Projet Entrepreneur et ESS, il (elle) est en charge de l'ensemble des activités de gestion administrative et financière des équipements et services de l'Incubateur Pépinière Hôtel d'entreprises (IPE) La Turbine. Il(elle) assure le rôle d'interface entre le prestataire et l'exploitant de la Cafétéria de l'IPHE avec l'ensemble des directions impliquées dans le fonctionnement de La Turbine.
Responsable de la Cellule Administrative	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Il/Elle assure la gestion de la cellule ressources dans le pilotage et la coordination des projets mis en œuvre ainsi que dans la gestion des équipements sportifs. Il/Elle assure également les missions de suivi et d'évaluation des dispositifs relatifs à la vie étudiante.
Responsable de la Cellule Développement Durable - Biodiversité - Chef de projet Relations Internationales	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Coordination et animation transversale des activités et missions relatives aux interventions de la démarche de développement durable et de la valorisation de la biodiversité, transversalement avec les services internes et en partenariat avec les acteurs extérieurs. Coordination des activités administratives et financières de la mission. Elaboration, pilotage et mise en œuvre de projets de la politique de Relations Internationales de la CACP, à Cergy-Pontoise et sur les territoires de ses collectivités partenaires.
Responsable de la Cellule Ressources Territoriales	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Coordination et animation transversale des activités et missions relatives aux interventions sur le domaine public communautaire des voiries et réseaux gérés par la DGUT (expertise réglementaire, conseil, cartographie, relations avec les communes). Coordination des activités administratives et financières gérées par le secteur comprabilité.
Responsable de l'Espace de médiation artistique et culturelle	Conservateurs des bibliothèques - Conservateurs du patrimoine - Attachés de conservation du patrimoine - Bibliothécaires	4	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Garantir la bonne gestion de l'EMAC et impulser les évolutions de l'équipement en adéquation avec ses missions. En assurer le pilotage stratégique sous l'autorité du responsable de l'Animation du territoire.
107 Responsable de l'Observatoire Fiscal	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assure et garantit le fonctionnement de l'Observatoire Fiscal du territoire de Cergy-Pontoise.
Responsable de Secteur Piscines Centre	Attachés - Ingénieurs - Conseillers des activités physiques et sportives - Educateurs des activités physiques et sportives	4	X X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Conçoit et met en œuvre le projet d'établissement et assure le pilotage de son pôle aux plans managérial, administratif, budgétaire et stratégique.
Responsable de Secteur Piscines NORD	Attachés - Ingénieurs - Conseillers des activités physiques et sportives - Educateurs des activités physiques et sportives	4	X X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Conçoit et met en œuvre le projet d'établissement et assure le pilotage de son pôle aux plans managérial, administratif, budgétaire et stratégique.
Responsable de Secteur Piscines SUD	Attachés - Ingénieurs - Conseillers des activités physiques et sportives - Educateurs des activités physiques et sportives	4	X X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Conçoit et met en œuvre le projet d'établissement et assure le pilotage de son pôle aux plans managérial, administratif, budgétaire et stratégique.
Responsable du Secteur "Equipements et projets sportifs"	Attachés - Conseillers des activités physiques et sportives	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Animer le réseau des acteurs intervenant sur le champ des politiques publiques concernées. Assurer le pilotage du pôle sportif des Maréchaux. Concevoir, mettre en œuvre, accompagner les projets s'attachant aux équipements et valorisant le territoire. Suivre les relations avec les structures partenaires.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Responsable du Secteur Accueil et Relation aux Usagers	Rédacteurs - Adjoints administratifs	2	X	X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS
Responsable du Secteur Aménagement de Voirie	Ingénieurs	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL  Contribuer à la mise en œuvre des politiques publiques en matière de déplacement, de gestion et d'entretien du domaine public routier communaltaire. Faire appliquer le pouvoir de police de conservation sur ce patrimoine à travers le règlement de voirie.
Responsable du secteur archives	Attachés - Attaché de conservation - Rédacteur - Assistant de conservation	4	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL  Organise et assure l'activité du service des archives
Responsable du Secteur Assainissement	Techniciens	1	X		Temps complet	1	ANNEXE ASSAINISSEMENT T
Responsable du Secteur Assurances	Attachés	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL  Suit les contentieux d'assurances, les contrats d'assurances et les sinistres dommages-ouvrage.
108 Responsable du Secteur Chauffage Urbain	Attachés - Ingénieurs	2	X		Temps complet	1	ANNEXE CHAUFFAGE URBAIN  Pilotage du service public de chauffage urbain. Contribution au suivi et à la mise en place de certaines actions du Plan Climat Air Energie.
Responsable du Secteur Courrier / Coordinateur administratif et budgétaire	Rédacteurs	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL
Responsable du secteur Eclairage Public	Ingénieurs	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL  Pilotage et coordination du service public de l'éclairage
Responsable du Secteur Etudes et Travaux	Ingénieurs	1	X		Temps complet	1	ANNEXE ASSAINISSEMENT T  Assure le suivi des études et projets/opérations pour la thématique assainissement. Assure la programmation des investissements et des projets de réhabilitation/optimisation des ouvrages du patrimoine assainissement du service (transport des eaux usées, gestion des eaux pluviales). Assure le suivi des travaux en lien avec ses missions et celles du chargé d'exploitation qu'il manage. Pilote le secteur « Etudes et Travaux d'Assainissement ». Assure le suivi des projets d'aménagements en lien avec les aménageurs et les directions compétentes. Participe au développement des connaissances patrimoniales, du SIG en lien avec les services compétents.
Responsable du Secteur Exploitation Automatismes des postes	Techniciens	1	X		Temps complet	1	ANNEXE ASSAINISSEMENT T

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES	
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B					C
Responsable du Secteur Exploitation Déchets et Propreté	Ingenieurs - Techniciens	2	X	X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS	Elaborer, mettre en œuvre, contrôler et évaluer les projets et les opérations de gestion des déchets dans le respect des réglementations.
Responsable du Secteur Exploitation Espaces Verts	Techniciens - Agents de matrise	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Responsable du Secteur Exploitation Voirie et Ouvrages d'Art	Ingenieurs - Techniciens	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Contribuer à la mise en œuvre des politiques publiques en matière de déplacement, de gestion et d'entretien du domaine public routier communautaire. Faire appliquer le pouvoir de police de conservation sur ce patrimoine à travers le règlement de voirie.
Responsable du secteur Flotte Auto-VAE/Atelier Mécanique	Techniciens - Agents de matrise - Adjoints techniques	3	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Responsable du Secteur Habitat	Attachés - Ingenieurs	2	X		Temps complet	1	PRINCIPAL	Participer à l'amélioration des conditions de vie des habitants de Cergy Pontoise grâce à la mise en œuvre des politiques publiques de l'habitat et du logement de la Communauté d'Agglomération ainsi qu'à leurs observations, et encadrer l'équipe et l'activité du secteur Habitat.
109 Responsable du secteur Les réseaux	Bibliothécaires - Assistants de conservation du patrimoine et des bibliothèques	2	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Garantir le bon fonctionnement des services communs proposés au réseau par la CACP (navette, SIGB, portail...). Proposer et mettre en œuvre des axes de développement concernant la coopération au sein du réseau des bibliothèques et médiathèques de Cergy-Pontoise.
Responsable du secteur Logistique / Événementiel / Entretien	Rédacteurs - Adjoints administratifs - Techniciens - Agents de matrise - Adjoints technique	5	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Responsable du Secteur Milieux Aquatiques	Ingenieurs	1	X		Temps complet	1	ANNEXE GEMAPI	Assure le suivi de la compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (GEMAPI) en lien avec les autres maîtres d'ouvrages avec qui la compétence est partagée. Assure la connaissance du patrimoine et la gestion associée, notamment la définition, la passation et le suivi des prestations externalisées. Assure la prospective financière d'investissement et d'exploitation avec le suivi des projets. Représente la CACP dans les différentes réunions techniques en lien avec GEMAPI. Assure la rédaction des bilans liés à l'exercice de la compétence. Participe aux actions de communication et de mise en valeur des milieux aquatiques ainsi qu'à l'organisation ponctuelle d'animation. Assure le management du chargé d'exploitation milieux aquatiques
Responsable du Secteur Régie Espaces Verts	Ingenieurs - Techniciens - Agents de matrise	3	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Participe à la gestion globale des espaces verts sur le territoire de l'Agglomération de Cergy Pontoise. Assure le suivi technique administratif et financier des opérations dont il a la charge. Assure le suivi des entreprises d'entretien et de maintenance, et veille particulièrement à la bonne réalisation des travaux d'implantation d'entretien et de maintenance des aires de jeux et le suivi de l'événementiel.
Responsable du Secteur Relations aux Usagers et aux Communes	Attachés - Rédacteurs - Ingenieurs	3	X	X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS	En charge de la réception, l'enregistrement, le traitement et le suivi de l'ensemble des demandes des usagers du service et des communes. Dans le cadre de la Politique de gestion des déchets de la CACP et de la stratégie de communication, pilote et organise la mise en œuvre des actions (sensibilisation, éducation à l'environnement, événementiels et intervention de proximité).

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	CADRES D'EMPLOIS NOMBRE	A B C				
Responsable du Secteur Signalisation - Gestion Traffic	Ingénieurs	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Contribuer à la mise en œuvre des politiques publiques en matière déplacement (PLD / PDJE...) sur le domaine public routier communautaire à travers la réalisation d'études d'optimisation de la circulation, la gestion des équipements de régulation trafic et du parc de Jalonnement directionnelle routier, cyclable et piéton.
Responsable du Secteur Solidarités urbaines et Politique de la ville	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Participer à l'amélioration des conditions de vie des habitants de Cergy-Pontoise grâce à la mise en œuvre des politiques en matière de solidarités urbaines et encadrer l'équipe et l'activité du secteur Solidarités Urbaines.
Responsable du Secteur Transition Numérique	Ingénieurs	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Coordonner et animer l'équipe projets avec force de proposition. Garantir l'évolution du portefeuille applicatif. Veiller au respect des délais et des budgets alloués. Favoriser la communication en interne et en externe.
Responsable du Service Achats - Assurances	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Garantir la sécurité juridique et contribuer à l'optimisation économique de la commande publique grâce à l'élaboration et à la mise en œuvre de stratégies d'achat, et assurer la cohérence de la politique d'assurances de la collectivité.
Responsable du service Action culturelle	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assure l'organisation des événements de la saison artistique et pédagogique. Veille au développement de la communication des événements de la direction, assure le lien avec les partenaires et lieux culturels ou la DCEA et les autres services de la direction assurent leurs missions de création et de diffusion artistique. Collaboration transversale avec l'ensemble des services de la direction.
110 Responsable du Service Administration culturelle et accueil des publics	Attachés - Rédacteurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Sous l'autorité du directeur de la Culture et de l'Éducation Artistique, le Responsable de l'Administration Culturelle et Accueil des Publics, le seconde dans le domaine de l'Administration et lui apporte une aide à la prise de décision. Il ou elle participe à la définition, à la conception et à la mise en œuvre de la politique culturelle et de l'éducation artistique à travers les projets menés par la direction. Il ou elle travaille en collaboration avec les responsables de service de sa direction. Elle met en place et organise un service ressource pour l'ensemble de sa direction.
Responsable du Service Animation du Territoire	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Participe à la définition, à la conception et à la mise en œuvre de la politique culturelle et d'éducation artistique à travers les projets menés par la direction.
Responsable du Service Assainissement et Milieux Aquatiques	Ingénieurs	1	X	Temps complet	1	ANNEXE ASSAINISSEMENT T	Mettre en œuvre et coordonner les politiques de gestion dans leurs métiers sur l'ensemble du territoire à partir des thématiques décrites par l'organisation. Ce poste de responsable de service concerne plus particulièrement la thématique « Assainissement ».
Responsable du Service Attractivité et développement économique	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Favoriser le développement économique endogène et exogène du territoire en détachant les projets de création ou de transfert d'entreprises en Ile-de-France, en garantissant l'existence d'une offre d'accueil attractive pour les entreprises, notamment au sein des parcs d'activités et en garantissant l'apport de différents services dont les entreprises ont besoin en matière de mobilité, d'emploi, d'accès aux réseaux et de liens avec l'écosystème territorial
Responsable du Service Budget et Comptabilité	Attachés - Rédacteurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Garantir la bonne exécution du budget de la collectivité dans les règles de la comptabilité publique, assurer les relations avec les services comptables, la gestion comptable des marchés, les opérations comptables complexes. Participe à la procédure budgétaire et à la diffusion d'une culture financière partagée.

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	CADRES D'EMPLOIS NOMBRE	A B C				
Responsable du Service Contrôle de gestion et Evaluation	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Encadrement de l'équipe et pilotage de l'activité contrôle de gestion et évaluation au sein de la collectivité ; mise en place et animation des systèmes de pilotage (interne et externe), réalisation d'études conjoncturelles (études de coûts, évaluations, etc), analyse des risques. Aide à la décision des élus et de la Direction générale.
Responsable du Service Domaine routier	Ingénieurs	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Mettre en œuvre et coordonner les politiques de gestion dans leurs métiers sur l'ensemble du territoire à partir des thématiques décrites par l'organisation. Ce poste de responsable concerne plus particulièrement la thématique « Gestion du Domaine Routiers ».
Responsable du Service Droit des Sois	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Diriger le service Droit des Sois et encadrer l'ensemble de ses activités. Assurer la gestion et l'instruction des demandes d'autorisation du droit des sois pour le compte des communes.
Responsable du Service Eau, Assainissement, Milieux Aquatiques	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	ANNEXE EAU	Contribuer à la définition et garantir la mise en œuvre des politiques publiques (Eau, Assainissement, Milieux aquatiques, Chauffage urbain et Déchets) En appui à la Directrice, contribuer à des missions transversales à la Direction et de développement des politiques publiques.
Responsable du Service Editorialisation	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Superviser l'ensemble de l'activité d'editorialisation de la CACP notamment à travers le pilotage des conférences de rédaction (priorisation et travail des sujets et des reportages avec les chargés de communication - aiguillage de l'activité vers les différents membres de l'équipe - web, studio, médias sociaux et institutionnels, newsletters), l'écriture des articles, le suivi des plannings de remise des textes et d'envoi à la fabrication, le suivi de la mise en page et la finalisation de la maquette.
Responsable du Service Emplois-Compétences/Conditions de travail	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Conception, pilotage et suivi de projets RH transversaux dans le domaine du management des RH et des conditions de travail, en relation avec étroite avec l'ensemble des pôles de la CACP.
Responsable du Service Energie, éclairage public et Chauffage urbain	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Contribuer à la définition et garantir la mise en œuvre des politiques publiques (éclairage public, bruit, air, énergie & chauffage urbain). En appui à la Directrice, contribuer à des missions transversales à la Direction et de développement des politiques publiques.
Responsable du Service Enseignement Supérieur et Innovation	Administrateurs - Attachés	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Propose et met en œuvre la stratégie permettant d'atteindre les objectifs fixés exprimés par l'exécutif en matière d'attractivité et d'animation économique territoriale.
Responsable du Service Événementiel	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Elabore, impulse, coordonne et organise les événements culturels et sportifs sur le grand centre.
Responsable du Service Foncier	Ingénieurs	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Elaboration, pilotage et évaluation de la stratégie foncière.



TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Responsable du Service Géomatique	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Conduire les projets de développement du système d'information géographique et de l'observatoire. Coordonner les missions du service géomatique.
Responsable du Service Gestion Administrative et Statutaire	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Mise en application de la réglementation législative et statutaire des processus liés au déroulement de carrière des agents et à la réalisation de la paie.
Responsable du Service Gestion des Déchets et Propreté	Attachés - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	ANNEXE DECHETS	Assurer et garantir un Service Public de prévention, de collecte et de traitement des déchets sur le territoire de l'Agglomération.
Responsable du Service Gestion Financière et Patrimoniale	Attachés - Rédacteurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Gestion financière et administrative des budgets investissement/fonctionnement en dépenses et recettes et du patrimoine bâti de la CACP.
Responsable du Service Habitat et Solidarités Urbaines	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Participer à l'amélioration des conditions de vie des habitants de Cergy-Pontoise grâce à la mise en œuvre des politiques en matière de solidarités urbaines et encadrer l'équipe et l'activité du secteur Solidarités Urbaines.
112 Responsable du service Maintenance Préventive et Travaux des Bâtiments	Ingénieurs	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assure la responsabilité du service de la maintenance préventive et de l'entretien programmé.
Responsable du Service Montages Juridiques Complexes	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Conseille la Direction Générale, les services et les élus et apporte en amont une expertise juridique dans les domaines variés du droit. Expertise et/ou rédige des actes et contrats complexes. Gère les contentieux en liaison avec les services concernés et éventuels conseils externes. Effectue une veille juridique.
Responsable du Service Opérations de Construction	Ingénieurs en chef - Ingénieurs	2	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assure l'encadrement du service et le pilotage d'opérations de construction.
Responsable du Service Patrimoine Végétal	Ingénieurs	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Mettre en œuvre et coordonner les politiques de gestion dans leurs métiers sur l'ensemble du territoire à partir des thématiques décrites par l'organisation. Ce poste de responsable de service concerne plus particulièrement la thématique « Gestion du Patrimoine Végétal ».
Responsable du Service Secrétariat Général	Attachés	1	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Assurer l'organisation et la coordination des instances délibératives et consultatives de la collectivité, et garantir la qualité du circuit courrier ainsi que de la documentation et des archives, en veillant à la qualité des processus et à la modernisation des pratiques et outils.

**TALBEAU DES EMPLOIS**  
**16/06/2020**  
**CLASSEMENT PAR EMPLOI**

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Responsable Espace de remise en forme	Educateurs des activités physiques et sportives		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Responsable groupes touristiques	Attachés	X		Temps complet	1	PRINCIPAL	Conception, commercialisation, mise en œuvre et gestion de l'offre commerciale « Groupes » de l'Office de Tourisme
Responsable Secteur Exploitation et Infrastructure	Techniciens		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Responsable Secteur Supports et Equipements Utilisateurs	Agents de maîtrise - Adjoints techniques		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Responsable Service des Moyens Généraux	Adjoints administratifs		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
13 Responsable Service Protocole	Attachés - Rédacteurs	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL	Diriger l'activité et l'organisation du service au sein de la Direction de la communication.
Responsable Service Systèmes d'Information	Attachés	X		Temps complet	1	PRINCIPAL	Il/Elle définit, en collaboration avec le DSI, les orientations stratégiques des systèmes d'information, organise et met en œuvre la politique du S.I. dans le cadre de la mise en place du service commun. Il/Elle garantit une gestion budgétaire analytique, une parfaite gestion des ressources humaines avec le management et l'animation des secteurs : Exploitation-Infrastructure, le support utilisateurs et le secteur Applicatifs. Dans le cadre du service commun et du catalogue de services, il/elle garantit la couverture du périmètre d'intervention géographique et technique des communes membres du Service Commun. Il/Elle assure une veille technologique, prospective et garantit la sécurité du SI.
Responsable technique	Techniciens - Agents de maîtrise		X	Temps complet	4	PRINCIPAL	
Technicien Cartographie	Techniciens		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	
Technicien Géomètre - Topographe	Techniciens		X	Temps complet	1	PRINCIPAL	

TALBEAU DES EMPLOIS  
16/06/2020  
CLASSEMENT PAR EMPLOI

EMPLOI	CATEGORIES			DUREE HEBDOMADAIRE (en centième)	NOMBRE D'EMPLOIS CREE	BUDGET	MISSIONS GENERALES
	CADRES D'EMPLOIS DE REFERENCE	A	B				
Technicien Piscines	Techniciens - Agents de maitrise - Adjointe techniques	3	X	X	Temps complet	1	PRINCIPAL
Technicien SIG	Techniciens	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL
Technicien Supports et Equipements Utilisateurs	Rédacteurs - Adjointes administratifs - Techniciens - Agents de maitrise - Adjointes technique	5	X	X	Temps complet	7	PRINCIPAL
Technicien travaux bâtiments	Techniciens - Agents de maitrise	2	X	X	Temps complet	2	PRINCIPAL
Technicien veille des bâtiments	Techniciens	1	X		Temps complet	1	PRINCIPAL

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°10**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUC, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 18/06/2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151257-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

– et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151257-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

**OBJET : SERVICES GÉNÉRAUX - RESSOURCES HUMAINES - RÉMUNÉRATION - PRIME EXCEPTIONNELLE - COVID-19**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales,

**VU** la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée portant droits et obligations des fonctionnaires,

**VU** la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

**VU** le décret n° 2020-570 du 14 mai 2020 relatif au versement d'une prime exceptionnelle à certains agents civils et militaires de la fonction publique de l'Etat et de la fonction publique territoriale soumis à des sujétions exceptionnelles pour assurer la continuité des services publics dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire déclaré pour faire face à l'épidémie de covid-19,

**VU** l'avis favorable à l'unanimité des organisations syndicales dès le 3 avril 2020, puis du Comité technique consulté le 14 mai 2020,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE invitant le Conseil à autoriser le versement d'une prime exceptionnelle à certains agents de la fonction publique territoriale soumis à des sujétions exceptionnelles pour assurer la continuité des services publics pendant la crise sanitaire lié au Covid-19.

**CONSIDERANT** que la nécessité de maintenir la continuité de certains services publics strictement indispensables pour le territoire, pour des raisons de salubrité publique ou de fonctionnement minimum de la collectivité, a impliqué la présence physique et donc le déplacement d'un certain nombre d'agents de la CACP ; et ce par dérogation au principe du confinement, entre le 17 mars et le 11 mai 2020,

**CONSIDERANT** que deux niveaux de primes peuvent être définis, selon la fréquence de la mobilisation sur le terrain et le degré d'exposition aux risques,

**CONSIDERANT** qu'il est nécessaire de régulariser les primes versées aux agents de la communauté d'agglomération mobilisés physiquement sur le terrain dans le cadre de l'état d'urgence sanitaire,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ AUTORISE** le versement d'une prime exceptionnelle aux personnels qui ont été soumis à des sujétions exceptionnelles dans le cadre de la lutte contre l'épidémie de covid-19 pour assurer la continuité des services publics.

**2/ DECIDE** de verser la prime selon les critères et les montants suivants :

- **Une prime de 1 000€** : pour les agents mobilisés physiquement sur le terrain, de manière régulière et exposante (travail en équipe et/ou contacts physiques avec des publics).

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151257-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/20 Date de réception préfecture : 18/06/20
--

- **Une prime de 400 €** : pour les agents également mobilisés sur le terrain, mais de façon moins régulière/contrainte et moins exposante (travail seul et sans contact avec des publics).

**3/ DECIDE** de régulariser les primes versées dans ce cadre sur la paie des mois d'avril et de mai 2020.

**4/ AUTORISE** le Président, ou son représentant, à signer tout document relatif à ce dossier.

**5/ DIT QUE** les crédits nécessaires à la rémunération et aux charges des agents nommés dans les emplois sont inscrits au budget, chapitre 012.

**POUR EXTRAIT CONFORME**  
**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151257-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

**E XTRAIT DU REGISTRE  
DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°11**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

**ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

**ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

**ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

**SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 18/06/2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151326-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020



– et publication au Recueil des actes administratifs n°

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151326-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

**OBJET : - OFFICE DE TOURISME DE CERGY-PONTOISE PORTE DU VEXIN : SUBVENTION EXCEPTIONNELLE**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales,

**VU** les statuts de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise,

**VU** les statuts de l'Office de Tourisme de Cergy-Pontoise porte du Vexin,

**VU** la délibération du Conseil communautaire du 17 décembre 2019 approuvant le budget primitif 2020 de l'Office de Tourisme de Cergy-Pontoise porte du Vexin, prenant acte de son plan d'orientations et d'actions 2020 et autorisant le versement d'une subvention de fonctionnement à l'EPIC pour l'exercice 2020,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE proposant d'attribuer une subvention exceptionnelle à l'Office de Tourisme de Cergy-Pontoise porte du Vexin au titre de l'année 2020,

**CONSIDERANT** que la taxe de séjour représente plus de 60% des recettes de l'Office de Tourisme,

**CONSIDERANT** la baisse exceptionnelle du montant de la taxe de séjour, conséquence de la pandémie du Covid 19, estimée à 40% sur l'exercice 2020,

**CONSIDERANT** que l'Office de Tourisme doit disposer des ressources nécessaires pour assurer pleinement ses missions,

Madame Monique LEFEBVRE ne prend pas part au vote

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ APPROUVE** l'attribution d'une subvention exceptionnelle pour l'exercice 2020 à l'Office de Tourisme de Cergy-Pontoise porte du Vexin permettant de compenser la baisse de recettes de la taxe de séjour estimée à 180 000 €,

**2/ AUTORISE** le versement d'une subvention exceptionnelle globale et forfaitaire de 180 000 € à l'Office de Tourisme de Cergy-Pontoise porte du Vexin pour l'exercice 2020,

**3/ DIT QUE** les crédits nécessaires sont inscrits au Budget 2020.

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151326-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/20 Date de réception préfecture : 18/06/20
--

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151326-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

## **E XTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°12**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

### **ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUCHE, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

### **ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE.

### **ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

### **SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 18/06/2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151329-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

– et publication au Recueil des actes administratifs n°

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151329-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

**OBJET : SPORTS - LOISIRS - PARTICIPATION AU FONCTIONNEMENT DE L'ILE DE LOISIRS DE CERGY-PONTOISE : RÉGULARISATION AU TITRE DE L'EXERCICE 2019**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** le Code général des collectivités territoriales,

**VU** les statuts de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise (CACP),

**VU** les statuts du Syndicat Mixte d'Etude d'Aménagement et de Gestion (SMEAG),

**VU** le compte administratif 2019 du SMEAG,

**VU** le rapport de Dominique LEFEBVRE proposant de se prononcer sur le montant de la régularisation de la participation financière au fonctionnement du Syndicat Mixte d'Etude d'Aménagement et de Gestion (SMEAG) pour l'exercice 2019,

**CONSIDERANT** que, dans le cadre de sa politique de soutien au sport et aux équipements de loisirs, la CACP est membre du SMEAG ; que les statuts de l'Ile de loisirs, adoptés le 24 juin 1974, prévoient la contribution des collectivités associées (les dépenses d'acquisitions, d'études et de travaux sont supportées par le Conseil Régional ; les frais de fonctionnement du Syndicat et les dépenses d'exploitation non couvertes par des recettes de gestion sont à la charge du Département et de la CACP, à parité),

**CONSIDERANT** que le compte administratif 2019 approuvé par le comité du SMEAG du 26 mai 2020 fait apparaître que le déficit de fonctionnement s'élève à 1 469 169.58 € soit une participation de la CACP s'élevant à 734 584.79 €,

**CONSIDERANT** qu'au regard des versements effectués en 2019, il convient de procéder au versement d'une participation complémentaire de 181 584.79 €,

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**1/ DECIDE**, de procéder au versement d'une participation complémentaire au Syndicat Mixte d'Etude d'Aménagement et de Gestion (SMEAG) de **181 584.79 €** au titre de l'exercice 2019. Ce montant correspond à la différence entre les versements effectués en 2019 et la participation arrêtée à 734 584.79 € conformément au compte administratif 2019 du SMEAG,

**2/ PRECISE QUE** les crédits nécessaires sont rattachés au Budget 2020, section de fonctionnement - DSVE / 414 / 65548/ SPOR-16 EQL10210.

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151329-DE-1-1 Date de télétransmission : 18/06/20 Date de réception préfecture : 18/06/20
--

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151329-DE-1-1  
Date de télétransmission : 18/06/2020  
Date de réception préfecture : 18/06/2020

## **E XTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS DU CONSEIL**

**20200616-n°13**

**Séance du 16 juin 2020**

**Date de la convocation du Conseil : 9 juin 2020**

**Le nombre de conseillers en exercice est de : 69**

L'an deux mille vingt, le 16 juin, à 20H00, le Conseil de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, légalement convoqué le 9 juin 2020, s'est réuni à l'Hôtel d'agglomération, sous la Présidence de Monsieur Dominique LEFEBVRE, Président.

### **ETAIENT PRESENTS :**

Annie ALLOITTEAU, Bénédicte ARIES, Marie-Françoise AROUAY, Abdelmalek BENSEDDIK, Rachid BOUHOUC, Rida BOULTAME, Pascal BOURDOU, Jean-Guillaume CARONE, Josiane CARPENTIER, Annaëlle CHATELAIN, Lydia CHEVALIER, Marie-Madeleine COLLOT, Elina CORVIN, Xavier COSTIL, Sylvie COUCHOT, Françoise COURTIN, Marc DENIS, Daniel DIGNE, Benoît DUFOUR, Hawa FOFANA, Philippe HOUILLON, Thibault HUMBERT, Elvira JAOUEN, Jean-Paul JEANDON, Christian JOUAN, Céline KALNIN, Laurent LAMBERT, Raphaël LANTERI, Gilles LE CAM, Dominique LEFEBVRE, Monique LEFEBVRE, Harielle LESUEUR, Jean-Michel LEVESQUE, Laurent LINQUETTE, Régis LITZELLMANN, Eric LOBRY, Marie MAZAUDIER, Philippe MICHEL, Eric NICOLLET, Armand PAYET, Véronique PELISSIER, Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Tatiana PRIEZ, Eric PROFITT BRULFERT, Alain RICHARD, Jean-Marie ROLLET, Abdoulaye SANGARE, Gérard SEIMBILLE, Bruno STARY, Elisabeth STROHL, Jennifer THEUREAUX, Thierry THOMASSIN, Joël TISSIER, Frédérick TOURNERET, Mohamed Lamine TRAORE, Jean-Christophe VEYRINE.

### **ABSENTS AYANT DONNE POUVOIR :**

Anne-Marie BESNOUIN ayant donné pouvoir à Jean-Michel LEVESQUE, Bozena BYDON ayant donné pouvoir à Armand PAYET, Rebiha MILI ayant donné pouvoir à Mohamed Lamine TRAORE, Anne FROMENTEIL ayant donné pouvoir à Gérard SEIMBILLE, Moussa DIARRA ayant donné pouvoir à Hawa FOFANA.

### **ABSENTS :**

Béatrice BREDA, Nadège CORNELOUP, Béatrice MARCUSSY, Raoul NKANWA NJINKE, Emmanuel PEZET, Thierry SIBIEUDE, Alexandra WISNIEWSKI, Malika YEBDRI.

### **SECRETAIRE DE SEANCE :** Frédérick TOURNERET

En application de l'article L5211-11 du CGCT et au regard du contexte sanitaire (COVID19), la réunion du Conseil Communautaire s'est tenue au complexe sportif des Maradas - Joël MOTYL, 6 passage du lycée - 95300 PONTOISE

Acte rendu exécutoire après :

- transmission à la Préfecture le: 26/06/2020
- et publication au Recueil des actes administratifs n° 04-2020

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151731-DE-1-1  
Date de télétransmission : 26/06/2020  
Date de réception préfecture : 26/06/2020



**OBJET : TRANSPORTS ET DÉPLACEMENTS - MOTION POUR UN APPEL À UN PLAN DE SOUTIEN MASSIF DES TRANSPORTS PUBLICS PAR LE GOUVERNEMENT**

**LE CONSEIL COMMUNAUTAIRE,**

**VU** la proposition de Monsieur Guillaume POUJOL DE MOLLIENS, Conseiller communautaire, de soumettre au Conseil communautaire une motion pour un appel à un plan de soutien massif des transports publics par le gouvernement.

**VU** la motion ci-après présentée,

Monsieur le Président de la République,

Face à une crise sanitaire sans précédent qui conduit le pays à affronter une crise économique et sociale majeure, il est urgent que l'Etat puisse adopter un plan de sauvetage des transports du quotidien, à l'image de ceux adoptés pour les secteurs du transport aérien, de l'automobile et de l'aéronautique, et en suivant l'exemple des gouvernements allemands, néerlandais et britanniques.

Les pertes de recettes voyageurs liées au confinement, à l'obligation de distanciation physique dans les transports et à la désaffectation de ces derniers, de même que les pertes de versement mobilités liées au chômage partiel et à la crise économique, sont estimées à 2,6 milliards d'euros en 2020 (1 milliard d'euros au titre du versement mobilité des entreprises non versé et 1,6 milliard d'euros de pertes de recettes voyageurs), soit près de 26% de pertes de recettes annuelles.

Ce ratio est peu ou prou le même pour toutes les autorités organisatrices de transport en France qui subissent un terrible effet ciseau, ayant été obligées de devoir maintenir un niveau d'offre le plus élevé possible avec des surcoûts liés aux mesures sanitaires, alors même que les recettes s'effondrent dramatiquement.

Malgré la qualité et la prudence de sa gestion financière, soulignée par un récent Rapport de la chambre Régionale des Comptes, Île-de-France Mobilités, qui est un établissement public administratif, ne peut emprunter une telle somme pour financer des dépenses de fonctionnement. Les collectivités qui la dirigent et la subventionnent à hauteur de 10%, ne disposent pas, quant à elles, de la possibilité légale de s'endetter pour financer des dépenses de fonctionnement.

Il serait totalement inconcevable et injuste, à nos yeux, de faire payer cette ardoise liée à la crise sanitaire du COVID-19 par les voyageurs, qui devraient en supporter le coût estimé entre 15 et 20 euros de hausse du Navigo mensuel ! Tout comme il aurait été injuste de ne pas rembourser le coût des abonnements des Franciliens qui ne pouvaient emprunter les transports en commun pendant le confinement, mesure prise par l'ensemble des autorités organisatrices en France. Ajoutons qu'une telle décision d'augmentation des tarifs, au-delà de son impact très fort sur le pouvoir d'achat des Franciliens, pèserait également sur les finances des entreprises, puisqu'elles devraient verser à leurs salariés 1,3 milliards d'euros de remboursement employeur, ce qui pèserait fortement sur leurs comptes, et donc sur l'emploi, dans la période de récession que nous traversons. Il n'est pas d'avantage concevable qu'Île-de-France Mobilités réduise l'offre de transports collectifs ou renonce à honorer ses commandes de matériels roulants indispensables à l'amélioration de la qualité des transports du quotidien, et qui sont si précieuses pour tout le secteur ferroviaire français.

Une cessation de paiement d'Île-de-France Mobilités, inéluctable sans nouvelle recette votée par l'Etat dès juillet, menacerait des centaines de milliers d'emplois en France que ce soit chez les opérateurs de transports, chez les constructeurs de matériel roulant et leurs sous-traitants, équipementiers, ainsi que dans les entreprises de travaux publics.

Monsieur le Président de la République, vous vous êtes engagé à ce que l'Etat supporte les conséquences si brutales de la crise sanitaire « quoi qu'il en coûte », vous avez insisté sur le

Accusé de réception en préfecture 095-249500109-20200616-lmc151731-DE-1-1 Date de télétransmission : 26/06/20 Date de réception préfecture : 26/06/20
--

caractère écologique de votre plan de relance, et sur la solidarité de l'Etat avec les plus fragiles, c'est pourquoi nous vous demandons instamment de ne pas laisser dans une situation de potentielle cessation de paiement les transports publics franciliens, transports populaires et écologiques, indispensables pour l'exercice du droit de chacun à la mobilité, la reprise de l'activité économique et la lutte contre la pollution. Nous vous demandons à ce titre la compensation intégrale des pertes de recettes fiscales et voyageurs d'Île-de-France Mobilités liées à l'épidémie de Covid pour l'année 2020 et un mécanisme de compensation pour les années 2021 et 2022 en fonction de l'évolution de la situation économique et de la fréquentation de nos transports en commun ainsi qu'un plan de relance du secteur industriel des transports publics d'une ambition équivalente à ceux élaborés pour l'aéronautique et l'automobile.

**APRES EN AVOIR DELIBERE À L'UNANIMITÉ**

**ADOpte** la motion présentée ci-dessus.

**POUR EXTRAIT CONFORME**

**Le Président**



A handwritten signature in black ink, appearing to be "DL", written over a horizontal line.

**Dominique LEFEBVRE**

Accusé de réception en préfecture  
095-249500109-20200616-lmc151731-DE-1-1  
Date de télétransmission : 26/06/2020  
Date de réception préfecture : 26/06/2020

# CERTIFICAT(S) ADMINISTRATIF(S)

**Secrétariat général**  
Tél. : 01.34.41.42.07

Le 10 juin 2020,

## CERTIFICAT ADMINISTRATIF

Je soussigné Dominique LEFEBVRE, Président de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise, certifie qu'une erreur matérielle s'est produite sur la décision n° 2020-025 en date du 1<sup>er</sup> avril 2020 relative à :

- CRR – Demande de subvention Région IDF – Développement et découverte des musiques actuelles – lycées de Cergy, Osny et Vauréal

Cette dernière a été transmise en Sous-Préfecture le 23 avril 2020 et contient une erreur dans le titre.

En effet, il convient de lire « CRR – Demande de subvention Région IDF – Développement et découverte des musiques actuelles – lycées de Pontoise (Kastler), Osny (Paul-Emile Victor) et Jouy-le-Moutier (L'Hautil) » et non « (...) lycées de Cergy, Osny et Vauréal ».

Certificat délivré pour servir et valoir ce que de droit.



**Dominique LEFEBVRE**  
Président



# DECISIONS - INFORMATION

**Pour information, conformément à l'Ordonnance n° 2020-391 du 1<sup>er</sup> avril 2020 visant à assurer la continuité du fonctionnement des institutions locales et de l'exercice des compétences des collectivités territoriales et des établissements publics locaux afin de faire face à l'épidémie de covid-19, les décisions ci-dessous ont été publiées sur le site internet de la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise.**

Décision n° 2020-026 du 22 avril 2020 – Renouvellement de la convention d'occupation du domaine public des installations existantes de relais de radio téléphonie sur le réservoir de Courdimanche – Puiseux. La redevance s'élève à 5 000 euros TTC. La durée de la convention est de 6 ans, reconductible pour une même durée.

Décision n° 2020-027 du 22 avril 2020 - Cession à Mr et Mme d'une parcelle correspondant au lot n°15 situé 2 rue Rossini à Jouy le moutier au prix de 153 920 euros HT (481 m2) auquel s'ajoute la TVA 20%, soit un montant de 184 704 euros, afin de réaliser une maison individuelle.

Décision n° 2020-028 du 22 avril 2020 - Autorisation délivrée à la société Enedis pour pénétrer sur des propriétés de la communauté d'agglomération pour des travaux d'élagages et/ou abattages des arbres situés à proximité de lignes électriques ; les sites sont les suivants : CERGY Chemin Voies-Pâtis mod K483-ZI304, JOUY LE MOUTIER Val Glatigny mod AI-248.253.265.276 , MENU COURT Givonne mod A-151, PUISEUX Jules César E-149 mod, SAINT OUEN L'AUMONE Vacherie C-1198 mod, SAINT OUEN L'AUMONE Vacherie mod C-1198 bis, et <VAUREAL Allée Couverte AD-388 mod. Le cout des travaux est à la charge de la société qui s'engage à informer les communes sur le territoire desquelles a lieu les interventions et à remettre les lieux en l'état.

Décision n° 2020-029 du 27 avril 2020 - Subvention d'un montant de 4 000,00 € à M. et Mme pour l'acquisition de leur logement dans le cadre du Programme Local de l'Habitat dispositif « Prêt Social de Location Accession - Projet Maison Marianne » porté par Val d'Oise Habitat à Vauréal.

Décision n° 2020-030 du 27 avril 2020 - Subvention d'un montant de 4 000,00 € à M. et Mme pour l'acquisition de leur logement dans le cadre du Programme Local de l'Habitat dispositif « Prêt Social de Location Accession - Projet Maison Marianne » porté par Val d'Oise Habitat à Vauréal.

Décision n° 2020-031 du 27 avril 2020 – Assurances -Indemnisation des dommages suite à la dégradation d'un portique à l'intersection de l'avenue de la Mare et de la Rue Marcel Dassault à Saint-Ouen-l'Aumône par l'assureur Allianz IARD pour un montant de 8 488,80 € TTC.

Décision n° 2020-032 du 27 avril 2020 - Convention d'occupation temporaire de mise à disposition de terrain d'implantation (lot 5 de la ZAC de la Demi-Lieue à Osny) pour l'installation d'un chantier (base-vie et zone de stockage), pour une durée de 9 mois,

entre la SCI Groupe SOS Solidarités et la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise.

Décision n° 2020-033 du 7 mai 2020 - ZAC de la Demi-Lieue à Osny : Acquisition de la parcelle YB 511 appartenant à la SEMAVO, suite à la résiliation de la concession d'aménagement de la SEMAVO. Le prix de cession est fixé à 87 240 euros TTC.

Décisions n° 2020-034, 035 et 036 du 7 mai 2020 - Grand centre à Cergy : Dans le cadre de la mise en œuvre du Plan Urbain de Référence, acquisition des lots de volume (Lots n° 264, 263, 322, 356 et 267) situés sous la dalle correspondant à des espaces de circulation et des réserves appartenant à Grand Paris aménagement, pour un montant de 17 702 euros.

Décision n° 2020-037 du 7 mai 2020 - Grand centre à Cergy : Dans le cadre de la mise en œuvre du Plan Urbain de Référence, acquisition des murs du restaurant « le Caprizio » pour un montant de 513 400 euros HT.

Décisions n° 2020-038 et 039 du 7 mai 2020 - ZAC Grand Centre : signature de deux conventions (participation et association) avec la SCI BECHAM en charge de la création d'un Centre Technique Client (CTC) sur la parcelle de l'entreprise 3M, conformément aux articles 311-4 et 311-5 du Code de l'urbanisme.

Décision n° 2020-040 du 7 mai 2020 - ZAC de Neuville : signature d'une convention de participation entre le CACP et des particuliers, conformément à l'article L311-4 du Code de l'Urbanisme.

Décision n° 202-041 du 7 mai 2020 - Solidarités urbaines : Afin de palier l'abandon du projet par la société opérateur en charge de la construction de la future résidence d'athlètes hockeyeurs, la CACP, le CDC Habitat (Ancien OSICA), la FFHG et le gestionnaire ARPEJ ont souhaité mettre en œuvre de septembre 2019 à aout 2020 un partenariat exceptionnel afin d'assurer l'accueil des jeunes athlètes hockeyeuses. Ce partenariat est prolongé jusqu'à la fin de l'année 2020.

Décision n° 2020-042 du 7 mai 2020 - Pôle d'échanges de Cergy-Préfecture – requalification : Dans le cadre du CPER, demande de subventions relatives à la deuxième et dernière phase de travaux, pour un montant de subventions de 3,9 M€.

Décision n° 2020-043 du 7 mai 2020 - Schéma Directeur Cyclable d'Agglomération (SDCA) - aménagement cyclable programmé en 2020 au titre du plan triennal 2018-2020 : demande de subvention pour un montant de 185 341 euros auprès du Conseil Départemental du Val d'Oise.

Décision n° 2020-044 du 11 mai 2020 – Foncier – Cergy – Cession du lot B - ZAC des Linandes - à Dassault Aviation dans le cadre de l'implantation d'une nouvelle usine de production sur la plaine des Linandes. Le prix de cette cession est fixé à 192 430 € HT, conformément à l'avis des Domaines.

Décision n° 2020-045 du 11 mai 2020 – Foncier – Cergy – Cession du lot B' - ZAC des Linandes - à Dassault Aviation dans le cadre de l'implantation d'une nouvelle usine de production sur la plaine des Linandes. Le prix de cette cession est fixé à 43 000 € HT,

conformément à l'avis des Domaines.

Décision n° 2020-046 du 12 mai 2020 – Culture – Juridique – Protocole transactionnel avec l'agence IP3 Press, relatif à la contestation de l'utilisation d'une photographie par la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise. La CACP s'engage à verser une indemnité transactionnelle forfaitaire et définitive de 800 € TTC.

Décision n° 2020-047 du 20 Mai 2020 - COVID 19 – Plan de soutien aux entreprises de l'agglomération de Cergy-Pontoise afin d'accompagner la sortie de crise.

Décision n° 2020-048 du 20 Mai 2020 - soutien à l'association APESA, pour un montant de 7 000 €, en vue de renforcer l'accompagnement psychologique des dirigeants d'entreprises en difficultés.

Décision n° 2020-049 du 20 Mai 2020 -soutien à la CCI, pour un montant de 40 000 €, pour la mise en œuvre de nouvelles sessions de l'appli industrielle.

Décision n° 2020-050 du 20 Mai 2020 - Abondement au fonds de l'AFACE, pour un montant de 100 000 €, afin de mettre en œuvre le prêt d'honneur 2020 spécial COVID 19.

Décision n° 2020-051 du 20 Mai 2020 - – Abondement de principe du fonds résilience de la Région Ile-de-France pour un montant de 219 000 €.

Décision n° 2020-052 du 20 mai 2020 – ZAC de la Demi-Lieue à Osny, parcelle YA 252 : versement d'une indemnité d'éviction agricole à SCEA des Cornouillers, représentée par Monsieur Nicolas Coubriche, pour un montant de 352 €.

Décision n° 2020-053 du 20 mai 2020- ZAC Grand Centre à Cergy : signature d'une convention de participation entre la Communauté d'Agglomération de Cergy-Pontoise et la Banque Populaire pour la restructuration d'une agence sur le Mail des Cerclades, conformément à l'article L311-4 du Code de l'urbanisme

Décision n° 2020-054 du 20 mai 2020 - Subvention de 3 000 € à l'association ALTERNATIV, partenaire territorial spécialisé dans l'écologie urbaine, ceci afin de faire connaître et développer la sensibilisation du grand public aux enjeux du développement durable et de biodiversité.

Décision n° 2020-055 du 20 mai 2020 – Coopération Cergy-Pontoise, Porto-Novo : Soutien à un programme d'actions initié par un partenaire local, le Centre culturel Ouadada, pour contribuer à la protection des habitants de Porto-Novo contre le COVID 19 pour un montant de 10 000 €.

Décision n° 2020-056 du 7 mai 2020 - Projet de réalisation d'aménagements cyclables temporaires légers, rapides à mettre en œuvre, sécurisés et réversibles sur différents axes communautaires dans plusieurs communes de l'agglomération. Cette action s'inscrit dans le cadre de la lutte contre le Covid -19 et la mise en place du déconfinement progressif de la population et ses conséquences sur les déplacements. Pour la réalisation d'une première phase représentant environ 14 km de linéaire, le coût estimé est de 250 000 euros TTC.



Décision n° 2020-057 du 20 mai 2020 – Scène des Musiques Actuelles et Amplifiées de Cergy-Pontoise : rapport d'activités 2019 et approbation du compte administratif 2019.

Décision n° 2020-058 du 27 mai 2020 – Aménagements cyclables temporaires - Demande auprès de la Préfecture du Val d'Oise d'une subvention d'investissement au titre de la Dotation de Soutien à l'Investissement Local pour la réalisation d'aménagements cyclables temporaires dans la Communauté d'agglomération de Cergy-Pontoise.

Décision n° 2020-59 du 20 mai 2020 – Soutien à la Chambre des Métiers et de l'Artisanat du Val d'Oise pour renforcer le dispositif SOS Entreprise pour un montant de 20 000 €.

Décision n° 2020-060 du 9 juin 2020 : Foncier - Convention de mise à disposition de terrain situé ZAC des Béthunes à Saint-Ouen-l'Aumône au profit de la police nationale

Décision n° 2020-061 du 12 juin 2020 : Pôle d'échange multimodal de Cergy-Préfecture - Aménagement des équipements et espaces publics : Extension de périmètre - augmentation fiche financière - plan de financement

Décision n° 2020-062 du 12 juin 2020 : ZAC de l'Hautiloise – Jouy-le-Moutier - : Convention de participation des constructeurs

Décision n° 2020-063 du 12 juin 2020 : ZAC de l'Hautiloise - Jouy-le-Moutier : Convention d'association

Décision n° 2020-064 du 12 juin 2020 : ZAC de la Demi-Lieue - Adoption du bilan de clôture de la concession d'aménagement de la SEMAVO - fixation du montant pour le partage du solde financier de l'opération - Quitus

Décision n° 2020-065 du 12 juin 2020 : Conservatoire à Rayonnement Régional – Conventions de partenariat avec trois lycées de l'agglomération et un lycée hors agglomération pour la mise en place de classes orchestre « Musiques Actuelles » à compter de la rentrée 2020

Décision n° 2020-066 du 12 juin 2020 : Piscines : avenant temporaire relatif au règlement intérieur - avenants temporaires relatifs aux Plans d'Organisation de surveillance et des Secours (POSS) des piscines

Décision n° 2020-067 du 12 juin 2020 : Règlement Général de Protection des Données (RGPD) – Mise en conformité : convention de mise à disposition partielle de service entre la CACP et les communes membres – avenant de prorogation

Décision n° 2020-068 du 12 juin 2020 : Convention de groupement de commandes de masques en tissu

Décision n° 2020-069 du 17 juin 2020 : Développement Urbain – ZAC de la Demi-lieue à Osny – Réalisation des travaux de requalification de la rue d'Epiais : avenant de transfert de l'offre de concours au profit de la SCI PROSPER 2

Décision n° 2020-070 du 17 juin 2020 : Foncier - Convention de mise à disposition de terrains au profit de CORIANCE SAS pour l'implantation d'une base vie et de zones de stockage

Décision n° 2020-071 du 17 juin 2020 : Exonération des redevances d'occupation du domaine public pour faire face aux conséquences de l'état d'urgence sanitaire - droits de terrasses

Décision n° 2020-072 du 17 juin 2020 : Patrimoine - exonération des loyers et redevances d'occupation des locaux de la CACP pour faire face aux conséquences de l'état d'urgence sanitaire

Décision n° 2020-073 du 17 juin 2020 : Culture - soutien exceptionnel à l'association Art Ensemble pour son école de cirque « Recherche-trouve » pour un montant de 30 000 euros

Décision n° 2020-074 du 17 juin 2020 : Solidarités Urbaines - Osny, ZAC de la Demi-Lieue : cession du lot 1 du secteur Sainte Marie à l'association ANAIS pour un montant de 1 133 840 euros HT

Décision n° 2020-075 du 17 juin 2020 : Patrimoine - Convention d'occupation temporaire du logement attenant à la piscine des Eguerets sur la commune de Jouy le Moutier - 48 allée des Eguerets signée avec l'association du Hockey Club Cergy-Pontoise

Décision n° 2020-076 du 17 juin 2020 : Ecologie urbaine - Demande de subventions pour la sécurisation des ouvrages d'eau potable vis-à-vis des actes de malveillance et pour leurs mises en conformité au regard des arrêtés préfectoraux

Décision n° 2020-077 du 17 juin 2020 : Ecologie Urbaine - Convention de mise à disposition de données bathymétriques entre Voies Navigables de France (VNF) et la Communauté d'Agglomération de Cergy Pontoise (CACP)

Décision n° 2020-078 du 17 juin 2020 : Cautionnement bancaire de la contribution de la CACP à CY FONDATION - offre de cautionnement bancaire présentée par la Banque Postale, dont la mise en œuvre se traduit par un coût global pour la CACP de 1,2 % par an auxquels s'ajoutent une commission d'engagement et des frais d'actes à hauteur de 1040 euros (ainsi que les frais annexes prévus dans l'annexe « grille tarifaire »),

Décision n° 2020-079 du 17 juin 2020 : Sport - Vente d'un sautoir à perche à Evreux Athletic Club Athlétisme (EAC-Athlétisme)

Décision n° 2020-080 du 22 juin 2020 : Ecologie Urbaine – Association Ferme d'Ecancourt – Association d'éducation au développement durable : soutien exceptionnel pour un montant de 50 000 €.

Décision n° 2020-081 du 23 juin 2020 : Ressources Humaines – Modification du règlement du travail occasionnel à distance.

Décision n° 2020-082 du 22 juin 2020 : Moyens Généraux - Vente du véhicule Renault

Scénic immatriculé BY-283-ZH pour une recette de 600 €.

Décision n° 2020-083 du 22 juin 2020 – Ecologie Urbaine – Association les Z’Herbes Folles, ferme pédagogique de Pontoise : soutien à deux nouveaux projets pour un montant de 10 000 €.

Décision n° 2020-084 du 22 juin 2020 – Assainissement - Dossier de demande de subvention pour la réalisation d'une étude de faisabilité de la gestion des eaux pluviales à Courdimanche Village auprès de l'Agence de l'Eau Seine Normandie

Décision n° 2020-085 du 22 juin 2020 – Coopération Décentralisée - Coopération Cergy-Pontoise Porto-Novato : avenant N°1 à la convention passée avec l'association culturelle Ouadada Bénin pour la 6ème édition du festival-atelier ' éclosions urbaines ' versement d'une subvention complémentaire de 25 000 €.

Décision n° 2020-086 du 22 juin 2020 - Ecologie urbaine - Eaux pluviales - gestion des eaux pluviales du secteur de la Bouverie à Saint-Ouen-l'Aumône dans le cadre de la requalification foncière du site : programme de travaux - enveloppe financière pour un montant total prévisionnel de 1 539 600 TTC

Décision n° 2020-087 du 22 juin 2020 - Ecologie urbaine - Eaux pluviales - Gestion des écoulements pluviaux à Cergy-Village : programme de travaux - enveloppe financière pour un montant total prévisionnel de 826 800 €TTC

Décision n°2020-088 du 23 juin 2020 – Convention de partenariat entre la CACP et la FFD sur l'organisation de la coupe de France de Breaking danse à Cergy-Pontoise les 28 & 29 novembre 2020,

Décision n° 2020 -089 du 23 juin 2020 Turbine – exonération des redevances des locaux des sites du port et de Maubuisson - échelonnement des redevances des locaux du site de Chennevières pour faire face aux conséquences de l'état d'urgence sanitaire - avenants aux conventions d'occupation du domaine public de la Communauté d'agglomération

Décision n° 2020-090 du 23 juin 2020 : Ecologie urbaine - candidature à l'appel à manifestation d'intérêt de la Région Ile-de-France ' soutien aux initiatives d'urbanisme transitoire ' avec le projet « aménagement d'un espace vert pédagogique temporaire sur le thème de la biodiversité en ville, dans le quartier du grand centre de Cergy », conformément au règlement du dispositif régional de soutien aux initiatives d'urbanisme transitoire.

Décision n° 2020-091 du 25 juin 2020 : Déchets - Vente des matériaux plastiques issus du tri des collectes sélectives - impact de la situation sanitaire COVID19 - Avenant au contrat de reprise.

Décision n° 2020-092 du 25 juin 2020 : Cergy Grand Centre – résiliation anticipée contre indemnisation du bail commercial de la société SSKA, propriétaire du fonds de commerce de la brasserie des Cerclades à 23 place des Cerclades à Cergy.

Décision n° 2020-093 du 25 juin 2020 : Cession parcelle cadastrée AC n°108 à Eragny-sur-Oise au profit d'un particulier pour un montant de 10 000 €.

Décision n° 2020-094 du 25 juin 2020 : Action économique – abondement au fonds de l'AFACE – modification

Décision n° 2020-095 du 25 juin 2020 : Culture- Attribution d'une subvention de fonctionnement de 45 600 € à l'association Dallas pour l'organisation de l'exposition 2021 de dessins de presse et d'humour

Décision n° 2020-096 du 25 juin 2020 : Action économique – Abondement de principe du fonds de résilience de la Région Ile de France – modification

Décision n° 2020-097 du 25 juin 2020 : Sports – Clubs labellisés – avances sur subvention 2010 à Entente Agglomération Cergy-Pontoise Athlétisme pour un montant de 55 000 € et Hockey Club de Cergy-Pontoise pour un montant de 100 000 €.

Décision n° 2020-098 du 25/06/2020 : Foncier - Convention de mise à disposition de terrains pour l'implantation d'une base vie et de zones de stockage au profit de SRBG

Décision n° 2020-099 du 25 juin 2020 : Foncier - Convention de mise à disposition d'un terrain pour l'implantation d'une base vie covid 19 au profit de la société Hammerson. Dans le cadre des dispositions sanitaires à prendre suite au covid 19, notamment concernant l'organisation des chantiers, la société Hammerson a sollicité la mise à disposition d'une emprise de parcelle appartenant à la CACP en vue d'étendre ses bases vies.

Décision n° 2020-100 du 25/06/2020 : Cergy – Grand Centre – résiliation anticipée contre indemnisation du bail commercial de la SARL SYLVA COIFF, propriétaire du fonds de commerce du salon de coiffure "Coiff and Co" sis place des Cerclades.

Décision n° 2020-101 du 25/06/2020 : Espaces Publics - convention d'Autorisation d'Occupation du Domaine Public de la CACP avec la SARL ADIZA (Restaurant MG) pour l'occupation d'une terrasse fermée de 42m<sup>2</sup>.

Décision n° 2020-102 du 25/06/2020 : Espaces Publics - convention d'Autorisation d'Occupation du Domaine Public de la CACP avec la SARL PAPA LA GLORIA DI MIO PADRE pour l'occupation d'une terrasse de 83m<sup>2</sup>.

Décision n° 2020-103 du 25/06/2020 : Urbanisme opérationnel : Aménagement des équipements et espaces publics du pôle d'échanges multimodal de Cergy-Préfecture - Consultation marchés de travaux- modification allotissement.

Décision n° 2020-104 du 25/06/2020 : Cergy - Acquisition d'une vitrine commerciale dans l'immeuble des Oréades à Cergy auprès de Foncia Vexin au prix de 20 900 €.

A large, solid green abstract shape that resembles a stylized letter 'C' or a thick, curved line, positioned in the upper and middle portions of the page. It is set against a white background.

**CONTACT**  
**SECRETARIAT GENERAL**  
Tél : 01 34 41 42 43  
[courrier@cergyponoise.fr](mailto:courrier@cergyponoise.fr)